

**PERATURAN DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK**

NOMOR 07 TAHUN 2021

**TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
MUTIH KULON
TAHUN ANGGARAN 2022**



**PEMERINTAH DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG
KABUPATEN DEMAK
TAHUN 2021**



KEPALA DESA MUTIHKULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK

PERATURAN DESA MUTIHKULON
NOMOR 07 TAHUN 2021
TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA MUTIHKULON
TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA MUTIHKULON

- Menimbang : a. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai wujud dari pengelolaan keuangan Desa dilaksanakan secara terbuka dan bertanggungjawab untuk sebesar-besarnya kemakmuran masyarakat desa;
- b. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022 termuat dalam Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022 yang disusun sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan Desa berdasarkan prinsip kebersamaan, efisiensi, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, dan kemandirian sehingga menciptakan landasan kuat dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan menuju masyarakat adil, makmur dan sejahtera;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans Nomor 13 Tahun 2020 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2021
7. Peraturan Bupati Demak Nomor 99 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Demak Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIHKULON
Dan
KEPALA DESA MUTIHKULON

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
MUTIHKULON TAHUN ANGGARAN 2022

Pasal 1

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa MUTIHKULON Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

1. Pendapatan Desa	Rp	3.491.084.817,00
2. Belanja Desa	Rp	3.522.657.968,00
Surplus/Defisit	Rp	(31.573.151,00)
3. Pembiayaan		
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp	51.573.151,00
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp	20.000.000,00
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp	31.573.151,00
Sisa Lebih/(Kurang) Perhitungan Anggaran	Rp	0,00

Pasal 2

Uraian lebih lanjut Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 3

Lampiran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 memuat:

- a. APB Desa;
- b. Daftar Penyertaan Modal;
- c. Daftar Dana Cadangan;
- d. Daftar kegiatan yang belum dilaksanakan di tahun anggaran sebelumnya.

Pasal 4

Kepala Desa menetapkan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai landasan operasional pelaksanaan APB Desa.

Pasal 5

- (1) Pemerintah Desa dapat melaksanakan kegiatan untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak.
- (2) Pendanaan kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan anggaran jenis belanja tidak terduga.
- (3) Pemerintah Desa dapat melakukan kegiatan penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak yang belum tersedia anggarannya, yang selanjutnya diusulkan dalam rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan APBDesa.

- a. bukan merupakan kegiatan normal dari aktivitas pemerintah Desa dan tidak dapat diprediksi sebelumnya;
- b. tidak diharapkan terjadi secara berulang;
- c. berada diluar kendali dan pengaruh pemerintah Desa;
- d. memiliki dampak yang signifikan terhadap anggaran dalam rangka pemulihan yang disebabkan oleh kejadian luar biasa dan/atau permasalahan sosiasl; dan
- e. berskala lokal desa.

Pasal 6

Dalam hal terjadi:

- a. penambahan dan/atau pengurangan dalam pendapatan Desa pada tahun berjalan
- b. keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran antar obyek belanja; dan
- c. kegiatan yang belum dilaksanakan tahun sebelumnya dan menyebabkan SiLPA akan dilaksanakan dalam tahun berjalan

Kepala Desa dapat mendahului perubahan APBDesa dengan melakukan perubahan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran APBDesa dan memberitahukannya kepada BPD.

Pasal 7

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dalam Lembaran Desa MUTIHKULON.

Ditetapkan di : Mutih Kulon

Pada tanggal : 31 December 2021

KEPALA DESA,

INWANUL FALAH

Diundangkan di : Mutih Kulon

Pada tanggal : 31 December 2021

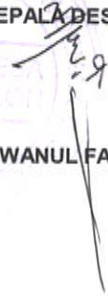
SEKRETARIS DESA

IZZATUN NI'MAH

LEMBARAN DESA MUTIHKULON NOMOR 07 TAHUN 2022

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA MUTIHKULON
TAHUN ANGGARAN 2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
4.	PENDAPATAN		
4.1.	Pendapatan Asli Desa	238.057.000,00	
4.2.	Pendapatan Transfer	3.252.427.817,00	
4.3.	Pendapatan Lain-lain	600.000,00	
	JUMLAH PENDAPATAN	3.491.084.817,00	
5.	BELANJA		
5.1.	Belanja Pegawai	355.100.184,00	
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	773.228.400,00	
5.3.	Belanja Modal	1.953.725.000,00	
5.4.	Belanja Tidak Terduga	440.604.384,00	
	JUMLAH BELANJA	3.522.657.968,00	
	SURPLUS / (DEFISIT)	(31.573.151,00)	
6.	PEMBIAYAAN		
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	51.573.151,00	
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	51.573.151,00	
6.2.	Pengeluaran Pembiayaan	20.000.000,00	
6.2.1.	Pembentukan Dana Cadangan	0,00	
6.2.2.	Penyertaan Modal Desa	20.000.000,00	
	PEMBIAYAAN NETTC	31.573.151,00	
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	

MUTIH KULON, 31 Desember 2021
KEPALA DESA

INWANUL FALAH

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA MUTIHKULON
TAHUN ANGGARAN 2022

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1	4.	PENDAPATAN		
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	238.057.000,00	
	4.2.	Pendapatan Transfer	3.252.427.817,00	
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	600.000,00	
		JUMLAH PENDAPATAN	3.491.084.817,00	
	5.	BELANJA		
		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	656.134.849,00	
	1.1.	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	511.541.349,00	
	1.1.01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	28.905.240,00	ADD
	1.1.01 5.1.	Belanja Pegawai	28.905.240,00	
	1.1.02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	266.223.240,00	ADD
	1.1.02 5.1.	Belanja Pegawai	266.223.240,00	
	1.1.03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	25.471.704,00	ADD
	1.1.03 5.1.	Belanja Pegawai	25.471.704,00	
	1.1.04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	101.761.165,00	ADD, DLL, PAD, F
	1.1.04 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	101.761.165,00	
	1.1.05	Penyediaan Tunjangan BPD	34.500.000,00	ADD
	1.1.05 5.1.	Belanja Pegawai	34.500.000,00	
	1.1.06	Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam , Listrik dll)	23.000.000,00	PAD
	1.1.06 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.765.000,00	
	1.1.06 5.3.	Belanja Modal	2.235.000,00	
	1.1.07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	31.680.000,00	ADD
	1.1.07 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	31.680.000,00	
	1.2.	Sub Bidang Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	4.700.000,00	
	1.2.02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	4.700.000,00	PBH
	1.2.02 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.700.000,00	
	1.3.	Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	10.595.000,00	
	1.3.02	Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa	10.595.000,00	DDS
	1.3.02 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.595.000,00	
	1.4.	Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	118.085.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1.4.01		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	15.900.000,00	PAD
1.4.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.900.000,00	
1.4.02		Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)	11.500.000,00	PAD
1.4.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.500.000,00	
1.4.03		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	7.285.000,00	PAD, PBH
1.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.285.000,00	
1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	2.550.000,00	PBH
1.4.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.550.000,00	
1.4.07		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	850.000,00	PBH
1.4.07	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	850.000,00	
1.4.10		Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	80.000.000,00	PAD, PBK
1.4.10	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	80.000.000,00	
1.5.		Sub Bidang Pertanahan	11.213.500,00	
1.5.06		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	11.213.500,00	PBK
1.5.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.213.500,00	
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>2.080.465.235,00</u>	
2.1.		Sub Bidang Pendidikan	102.268.000,00	
2.1.08		Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	29.868.000,00	DDS
2.1.08	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	29.868.000,00	
2.1.90		Dukungan Sarana Prasarana Pendidikan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Bukan Milik Desa (dalam b	72.400.000,00	DDS, PAD
2.1.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	72.400.000,00	
2.2.		Sub Bidang Kesehatan	226.622.000,00	
2.2.02		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	84.300.000,00	DDS
2.2.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	84.300.000,00	
2.2.04		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	87.515.000,00	DDS
2.2.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	87.515.000,00	
2.2.96		Fasilitasi Pelayanan Kesehatan Bagi Masyarakat Miskin	6.600.000,00	DDS
2.2.96	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.600.000,00	
2.2.98		Pengadaan/pembangunan/pengembangan/pemeliharaan sarana prasarana mobil/kapal motor untuk ambulance D	48.207.000,00	DDS
2.2.98	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.057.000,00	
2.2.98	5.3.	Belanja Modal	39.150.000,00	
2.3.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	1.500.000.000,00	
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)	500.000.000,00	PBP
2.3.10	5.3.	Belanja Modal	500.000.000,00	
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	1.000.000.000,00	PBP
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	1.000.000.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
2.4.		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	237.095.235,00	
2.4.01		Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	30.000.000,00	PBP
2.4.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	525.000,00	
2.4.01	5.3.	Belanja Modal	29.475.000,00	
2.4.15		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **)	27.700.000,00	DDS
2.4.15	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	27.700.000,00	
2.4.16		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **)	150.000.000,00	DDS, PBK
2.4.16	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	850.000,00	
2.4.16	5.3.	Belanja Modal	149.150.000,00	
2.4.90		Dukungan Pelaksanaan Program Jambanisasi untuk Keluarga Miskin	10.500.000,00	DDS
2.4.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	285.000,00	
2.4.90	5.3.	Belanja Modal	10.215.000,00	
2.4.92		Pemeliharaan Jaringan Listrik/ Penerangan Desa	18.895.235,00	DDS
2.4.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	18.895.235,00	
2.6.		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	14.480.000,00	
2.6.03		Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	14.480.000,00	DDS
2.6.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.480.000,00	
2.6.03	5.3.	Belanja Modal	5.000.000,00	
3		<u>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</u>	<u>101.953.500,00</u>	
3.1.		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	2.500.000,00	
3.1.03		Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa	2.500.000,00	PAD
3.1.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	
3.2.		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	61.500.000,00	
3.2.03		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	46.500.000,00	PAD, PBH
3.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	46.500.000,00	
3.2.93		Partisipasi Perayaan Hari Besar Nasional lainnya	15.000.000,00	PBH
3.2.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.000.000,00	
3.3.		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	13.053.500,00	
3.3.06		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	13.053.500,00	PAD, PBH, PBP
3.3.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.053.500,00	
3.4.		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	24.900.000,00	
3.4.02		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	3.000.000,00	PBH
3.4.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	
3.4.03		Pembinaan PKK	21.900.000,00	PAD
3.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	21.900.000,00	
4		<u>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</u>	<u>243.500.000,00</u>	
4.1.		Sub Bidang Kelautan dan Perikanan	50.000.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
4.1.01		Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa	50.000.000,00	DDS
4.1.01	5.3.	Belanja Modal	50.000.000,00	
4.2.		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	168.500.000,00	
4.2.02		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	100.000.000,00	DDS
4.2.02	5.3.	Belanja Modal	100.000.000,00	
4.2.04		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	68.500.000,00	DDS
4.2.04	5.3.	Belanja Modal	68.500.000,00	
4.3.		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	10.000.000,00	
4.3.90		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	10.000.000,00	DDS
4.3.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	
4.4.		Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	15.000.000,00	
4.4.01		Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	15.000.000,00	DDS
4.4.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.000.000,00	
5		<u>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DE</u>	<u>440.604.384,00</u>	
5.1.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	500.000,00	
5.1.01		Kegiatan Penanggulangan Bencana	500.000,00	DLL
5.1.01	5.4.	Belanja Tidak Terduga	500.000,00	
5.2.		Sub Bidang Keadaan Darurat	904.384,00	
5.2.01		Penanganan Keadaan Darurat	904.384,00	DLL
5.2.01	5.4.	Belanja Tidak Terduga	904.384,00	
5.3.		Sub Bidang Keadaan Mendesak	439.200.000,00	
5.3.01		Penanganan Keadaan Mendesak	439.200.000,00	DDS
5.3.01	5.4.	Belanja Tidak Terduga	439.200.000,00	
		JUMLAH BELANJA	3.522.657.968,00	
		SURPLUS / (DEFISIT)	(31.573.151,00)	
6.		PEMBIAYAAN		
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	51.573.151,00	
6.2.		Pengeluaran Pembiayaan	20.000.000,00	
		PEMBIAYAAN NETTO	31.573.151,00	
		SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	

MUTIH KULON, 31 Desember 2021

KEPALA DESA

KEPALA DESA
MUTIH KULON

INWANUL FALAH



BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK

Alamat : Jl. Inspeksi Pengairan No. 01, Mutih Kulon, Kec.
Wedung, Kab. Demak Email :desemka6@gmail.com Kode Pos :
59554

KEPUTUSAN
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG

NOMOR : 6 TAHUN 2021.

TENTANG

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA MUTIH KULON
TAHUN ANGGARAN 2022

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIH KULON

Menimbang : a. untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Bupati Demak Nomor 99 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, perlu menetapkan Keputusan BPD tentang Kesepakatan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2021;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014

- tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717); .
4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
 7. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans Nomor 2 Tahun 2015 tentang Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
 8. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pendirian, Pengurusan dan Pengelolaan, dan pembubaran Badan Usaha Milik Desa;
 9. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans Nomor 11 Tahun 2021 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2021;
 10. Peraturan Bupati Demak Nomor 99 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Demak Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa);
 11. Peraturan Bupati Demak Nomor 50 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Badan Permusyawaratan Desa Mutih Kulon menyepakati Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak Tahun

Anggaran 2022 menjadi Peraturan Desa Mutih Kulon tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Mutih Kulon Tahun Anggaran 2022.

KEDUA : Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Mutih Kulon Berimbang pada Rp 3.522.657.968,00 (Tiga Milyar Lima Ratus Dua Puluh Dua Juta Enam Ratus Lima Puluh Tujuh Ribu Sembilan Ratus Enam Puluh Delapan Rupiah) dengan uraian sebagai berikut:

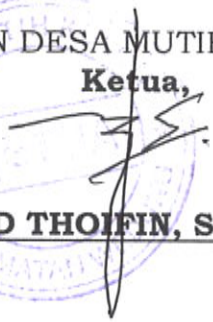
1. Pendapatan Desa	Rp 3.491.084.817,00
2. Belanja Desa	Rp 3.522.657.968,00
Surplus/Defisit	Rp (31.573.151,00)
3. Pembiayaan	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp 51.573.151,00
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp 20.000.000,00
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp 31.573.151,00
Sisa Lebih/(Kurang)	Rp 0,00
Perhitungan Anggaran	

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Mutih Kulon
Pada tanggal : 31 Desember 2021

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIH KULON

Ketua,


AHMAD THOLFIN, S.Pd., M.Pd

Lampiran I : KEPUTUSAN BPD MUTIH KULON

Nomor : 06 Tahun 2021

Tanggal : 31 Desember 2021

PERUBAHAN ATAU PENYEMPURNAAN PERATURAN DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK TENTANG ANGGARAN
PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN ANGGARAN 2022

1. Rancangan APBDes Tahun Anggaran 2022 dapat diterima,
2. Segala hal yang berkaitan dengan APBDes Tahun Anggaran 2022 sebaiknya dijadikan sebagai bahan acuan untuk penganggaran tahun berikutnya.

BADAN PERMUSYAWARATAN
DESA MUTIH KULON
KETUA


AHMAD THOIFIN, S.Pd., M.Pd

Lampiran II : KEPUTUSAN BPD MUTIH KULON

Nomor : 06 Tahun 2021

Tanggal : 31 Desember 2021

**BERITA ACARA RAPAT
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK**

**PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG APBD 2022 MENJADI
PERATURAN DESA**

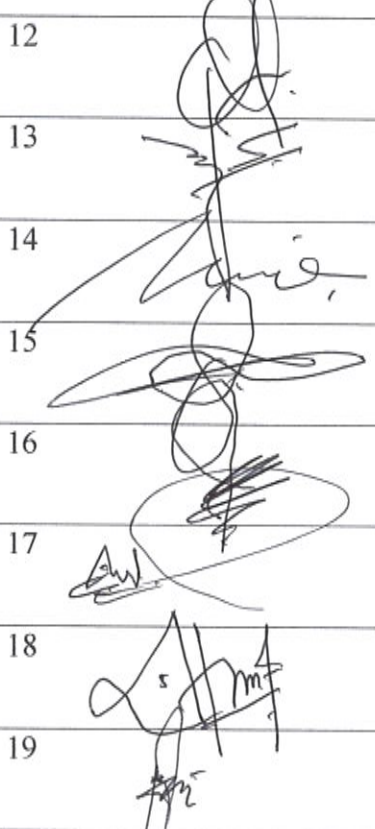
NOMOR : 910/ 08 /2021

Pada hari ini Jumat tanggal tiga puluh satu bulan Desember tahun 2021, telah dilaksanakan Rapat BPD untuk Penetapan Rancangan Peraturan Desa Tentang APBD Tahun Anggaran 2022 menjadi Peraturan Desa.

Rapat BPD Tanggal 31 Desember 2021 yang bertempat di Balai Desa Mutih Kulon, yang dihadiri oleh Pimpinan dan Anggota BPD dan Unsur Pemerintah Desa dengan agenda Penyampaian APBD Tahun Anggaran 2022, Penandatanganan Keputusan BPD tentang APBD Tahun Anggaran 2022 dan Sambutan Tertulis Kepala Desa.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Inwanul Falah	Kepala Desa	1
2	Izzatun Ni'mah	Sekretaris Desa	2
3	Sutrisni	Kaur Tata Usaha & Umum	3
4	Siti Romlah	Kaur Keuangan	4
5	Ma'mun	Kaur Perencanaan	5
6	Ahmad Dalhari	Kadus Mutih Kulon	6
7	Fatah Syuaibi	Kadus Kemantren	7
8	Mizwaruddin	Kasi Pemerintahan	8
9	A'dal Arif	Staff Kasi Pemerintahan	9
10	A. Sadid Muqtafa	Kasi Kesejahteraan	10
11	Rufi' Rifqil Wafa	Kasi Pelayanan	11

12	Saiful Lazif	Staff Kasi Pelayanan	12	
13	Ahmad Thoifin, S.Pd., M.Pd	Ketua BPD	13	
14	H. Abd Abid	Wakil Ketua BPD	14	
15	Abdul Muttholib, S.Pd.I	Sekretaris BPD	15	
16	Akhmad Dalhar Salim	Anggota BPD	16	
17	Akhsin	Anggota BPD	17	
18	Liyana Rohmah	Anggota BPD	18	
19	Fuadatun	Anggota BPD	19	

Lampiran III: KEPUTUSAN BPD MUTIH KULON
 Nomor : 06 Tahun 2021
 Tanggal : 31 Desember 2021

DAFTAR HADIR RAPAT

Desa : Mutih Kulon
 Kecamatan : Wedung
 Kabupaten : Demak
 Tanggal : 31 Desember 2021
 Tempat : Kantor Balai Desa Mutih Kulon
 Acara : Membahas tentang APBDes Tahun Anggaran 2022

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Inwanul Falah	Kepala Desa	1
2	Izzatun Ni'mah	Sekretaris Desa	2
3	Sutrisni	Kaur Tata Usaha & Umum	3
4	Siti Romlah	Kaur Keuangan	4
5	Ma'mun	Kaur Perencanaan	5
6	Ahmad Dalhari	Kadus Mutih Kulon	6
7	Fatah Syuaibi	Kadus Kemantren	
8	Mizwaruddin	Kasi Pemerintahan	8
9	A'dal Arif	Staff Kasi Pemerintahan	9
10	A. Sadid Muqtafa	Kasi Kesejahteraan	10
11	Rufi' Rifqil Wafa	Kasi Pelayanan	11
12	Saiful Lazif	Staff Kasi Pelayanan	12
13	Ahmad Thoifin, S.Pd., M.Pd	Ketua BPD	13
14	H. Abd Abid	Wakil Ketua BPD	14
15	Abdul Muttholib, S.Pd.I	Sekretaris BPD	15

16	Akhmad Dalhar Salim	Anggota BPD	16
17	Akhsin	Anggota BPD	17
18	Liyana Rohmah	Anggota BPD	18
19	Fuadatun	Anggota BPD	19

Keterangan:

- 1. Jumlah Anggota :.....19.....Orang
- 2. Hadir :.....13.....Orang
- 3. Tidak Hadir :.....6.....Orang
- 4. Quorum :.....13.....Orang

**PERATURAN KEPALA DESA MUTIH KULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK**

NOMOR 07 TAHUN 2021

**TENTANG
PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN
BELANJA DESA MUTIH KULON
TAHUN ANGGARAN 2022**



**PEMERINTAH DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG
KABUPATEN DEMAK
TAHUN 2021**



KEPALA DESA MUTIHKULON
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK

PERATURAN KEPALA DESA MUTIHKULON
NOMOR 07 TAHUN 2021
TENTANG
PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA MUTIHKULON
TAHUN ANGGARAN 2019

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA MUTIHKULON

Menimbang : bahwa sebagai pelaksanaan ketentuan Pasal 4 Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022, maka perlu menyusun Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa.

Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans Nomor 13 Tahun 2020 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2021
7. Peraturan Bupati Demak Nomor 99 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Demak Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;
8. Peraturan Bupati Demak Nomor 50 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN KEPALA DESA TENTANG PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA MUTIHKULON TAHUN ANGGARAN 2022

Pasal 1

Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022 terdiri dari :

	Jumlah Pendapatan	Rp	3.491.084.817,00
2.	Belanja Desa		
a.	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Rp	656.134.849,00
b.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	Rp	2.080.465.235,00
c.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa	Rp	101.953.500,00
d.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp	243.500.000,00
e.	Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa	Rp	440.604.384,00
	Jumlah Belanja	Rp	3.522.657.968,00
	Surplus/Defisit	Rp	(31.573.151,00)
3.	Pembiayaan Desa		
a.	Penerimaan Pembiayaan	Rp	51.573.151,00
b.	Pengeluaran Pembiayaan	Rp	20.000.000,00
	Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp	31.573.151,00
	Sisa Lebih/(Kurang) Perhitungan Anggaran	Rp	0,00

Pasal 2

Uraian lebih lanjut Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Kepala Desa ini.

Pasal 3

Pelaksanaan Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa yang ditetapkan dalam Peraturan ini dituangkan lebih lanjut dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang disusun oleh Kepala Urusan dan Kepala Seksi sebagai Pelaksana Kegiatan Anggaran.

Pasal 4

Peraturan Kepala Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Ditetapkan di : Mutih Kulon

Pada tanggal : 31 December 2021

KEPALA DESA,

INWANUL FALAH

Diundangkan di : Mutih Kulon

Pada tanggal : 31 December 2021

SEKRETARIS DESA

IZZATUN NIMAH

PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA MUTIHKULON
TAHUN ANGGARAN 2022

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
	4.	PENDAPATAN				
	4.1.	Pendapatan Asli Desa			238.057.000,00	
	4.1.1.	Hasil Usaha Desa			2.107.000,00	
	4.1.1.01	Bagi Hasil BUMDes			2.107.000,00	
	4.1.2.	Hasil Aset Desa			235.950.000,00	
	4.1.2.01	Pengelolaan Tanah Kas Desa			230.000.000,00	
	4.1.2.03	Pasar Desa			3.000.000,00	
	4.1.2.07	Hasil Kios Milik Desa			2.950.000,00	
	4.2.	Pendapatan Transfer			3.252.427.817,00	
	4.2.1.	Dana Desa			1.091.885.000,00	
	4.2.1.01	Dana Desa			1.091.885.000,00	
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi			68.603.317,00	
	4.2.2.01	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota			68.603.317,00	
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa			419.226.000,00	
	4.2.3.01	Alokasi Dana Desa			419.226.000,00	
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi			1.555.000.000,00	
	4.2.4.01	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi			1.555.000.000,00	
	4.2.5.	Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota			117.713.500,00	
	4.2.5.01	Bantuan Keuangan dari APBD Kabupaten/Kota			117.713.500,00	
	4.3.	Pendapatan Lain-lain			600.000,00	
	4.3.6.	Bunga Bank			600.000,00	
	4.3.6.01	Bunga Bank			600.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
		3			3.491.084.817,00	
		JUMLAH PENDAPATAN				
5.		BELANJA				
01		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA			656.134.849,00	
01.01.		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa			511.541.349,00	
1.01.01.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	12	Bulan	28.905.240,00	ADD
1.01.01.	5.1.	Belanja Pegawai			28.905.240,00	
1.01.01.	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			28.905.240,00	
1.01.01.	5.1.1.01	Penghasilan Tetap Kepala Desa			28.905.240,00	
1.01.02.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	12	Bulan	266.223.240,00	ADD
1.01.02.	5.1.	Belanja Pegawai			266.223.240,00	
1.01.02.	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			266.223.240,00	
1.01.02.	5.1.2.01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa			266.223.240,00	
1.01.03.		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	1	Tahun	25.471.704,00	ADD
1.01.03.	5.1.	Belanja Pegawai			25.471.704,00	
1.01.03.	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			25.471.704,00	
1.01.03.	5.1.3.01	Jaminan Kesehatan Kepala Desa			301.560,00	
1.01.03.	5.1.3.02	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa			3.317.160,00	
1.01.03.	5.1.3.03	Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa			1.827.072,00	
1.01.03.	5.1.3.04	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa			20.025.912,00	
1.01.04.		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	1	Tahun	101.761.165,00	ADD, DLL, PAD, PBH
1.01.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			101.761.165,00	
1.01.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			28.788.295,00	
1.01.04.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			5.788.295,00	
1.01.04.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.000.000,00	
1.01.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			21.000.000,00	
1.01.04.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			37.200.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
1.01.04.	5.2.2.02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator Belanja Jasa Honorarium PKPKD/PPKD/Bendahara Desa Belanja Perjalanan Dinas Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota Belanja Operasional Perkantoran Belanja Jasa Langganan Listrik Belanja Jasa Langganan Air Bersih Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak Belanja Jasa Service Peralatan Elektronik dan Listrik Belanja Jasa transaksi keuangan (Administrasi Bank, Pajak Bank, dll) Penyediaan Tunjangan BPD Belanja Pegawai Tunjangan BPD Tunjangan Kedudukan BPD Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) Belanja Barang dan Jasa Belanja Barang Perlengkapan Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Belanja Barang Cetak dan Penggandaan Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum) Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut Belanja Perjalanan Dinas Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya Belanja Modal Belanja Modal Lainnya	12	Bulan	10.200.000,00	ADD
1.01.04.	5.2.2.90				27.000.000,00	
1.01.04.	5.2.3.				20.000.000,00	
1.01.04.	5.2.3.01				18.000.000,00	
1.01.04.	5.2.3.02				2.000.000,00	
1.01.04.	5.2.5.				15.772.870,00	
1.01.04.	5.2.5.01				2.400.000,00	
1.01.04.	5.2.5.02				5.445.816,00	
1.01.04.	5.2.5.07				6.000.000,00	
1.01.04.	5.2.5.90				1.327.054,00	
1.01.04.	5.2.5.91				600.000,00	
1.01.05.					34.500.000,00	
1.01.05.	5.1.				34.500.000,00	
1.01.05.	5.1.4.				34.500.000,00	
1.01.05.	5.1.4.01				34.500.000,00	
1.01.06.		23.000.000,00	1	Tahun	PAD	
1.01.06.	5.2.	20.765.000,00				
1.01.06.	5.2.1.	8.865.000,00				
1.01.06.	5.2.1.01	1.400.000,00				
1.01.06.	5.2.1.05	1.200.000,00				
1.01.06.	5.2.1.06	4.165.000,00				
1.01.06.	5.2.1.09	2.100.000,00				
1.01.06.	5.2.3.	11.900.000,00				
1.01.06.	5.2.3.90	11.900.000,00				
1.01.06.	5.3.	2.235.000,00				
1.01.06.	5.3.9.	2.235.000,00				

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
1.01.06.	5.3.9.90	Belanja Modal Lainnya			2.235.000,00	
1.01.07.		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	1	Tahun	31.680.000,00	ADD
1.01.07.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			31.680.000,00	
1.01.07.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			31.680.000,00	
1.01.07.	5.2.5.92	Belanja Insentif/Operasional RT/RW			31.680.000,00	
01.02.		Sub Bidang Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa			4.700.000,00	
1.02.02.		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	1	tahun	4.700.000,00	PBH
1.02.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			4.700.000,00	
1.02.02.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			4.700.000,00	
1.02.02.	5.2.6.01	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat			1.500.000,00	
1.02.02.	5.2.6.02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			1.500.000,00	
1.02.02.	5.2.6.04	Belanja Pemeliharaan Bangunan			1.700.000,00	
01.03.		Sub Bidang Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan			10.595.000,00	
1.03.02.		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa	1	Tahun	10.595.000,00	DDS
1.03.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			10.595.000,00	
1.03.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.295.000,00	
1.03.02.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			500.000,00	
1.03.02.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1.050.000,00	
1.03.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.645.000,00	
1.03.02.	5.2.1.91	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			2.100.000,00	
1.03.02.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.450.000,00	
1.03.02.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1.450.000,00	
1.03.02.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			3.850.000,00	
1.03.02.	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			3.850.000,00	
01.04.		Sub Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan			118.085.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
1.04.01.		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	1	tahun	15.900.000,00	PAD
1.04.01.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			15.900.000,00	
1.04.01.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3.150.000,00	
1.04.01.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			750.000,00	
1.04.01.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2.400.000,00	
1.04.01.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			12.750.000,00	
1.04.01.	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			12.750.000,00	
1.04.02.		Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)	1	tahun	11.500.000,00	PAD
1.04.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			11.500.000,00	
1.04.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.800.000,00	
1.04.02.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			500.000,00	
1.04.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.300.000,00	
1.04.02.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			9.700.000,00	
1.04.02.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			5.100.000,00	
1.04.02.	5.2.2.91	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			4.600.000,00	
1.04.03.		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RP-JMDesa/RKPDesa dlii)	1	Tahun	7.285.000,00	PAD, PBH
1.04.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			7.285.000,00	
1.04.03.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.910.000,00	
1.04.03.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			25.000,00	
1.04.03.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2.885.000,00	
1.04.03.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3.825.000,00	
1.04.03.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			3.825.000,00	
1.04.03.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			550.000,00	
1.04.03.	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			550.000,00	
1.04.04.		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dlii)	1	tahun	2.550.000,00	PBH

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
1.04.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			2.550.000,00	
1.04.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			150.000,00	
1.04.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			150.000,00	
1.04.04.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.950.000,00	
1.04.04.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.950.000,00	
1.04.04.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			450.000,00	
1.04.04.	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			450.000,00	
1.04.07.		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1	Tahun	850.000,00	PBH
1.04.07.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			850.000,00	
1.04.07.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			50.000,00	
1.04.07.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			50.000,00	
1.04.07.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			650.000,00	
1.04.07.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			650.000,00	
1.04.07.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			150.000,00	
1.04.07.	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			150.000,00	
1.04.10.		Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	1	tahun	80.000.000,00	PAD, PBK
1.04.10.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			80.000.000,00	
1.04.10.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			80.000.000,00	
1.04.10.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			80.000.000,00	
01.05.		Sub Bidang Pertanian			11.213.500,00	
1.05.06.		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	1	tahun	11.213.500,00	PBK
1.05.06.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			11.213.500,00	
1.05.06.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			10.463.500,00	
1.05.06.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			2.700.000,00	
1.05.06.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			7.763.500,00	
1.05.06.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			750.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
1.05.06.	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			750.000,00	
02		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA			2.080.465.235,00	
02.01.		Sub Bidang Pendidikan			102.268.000,00	
2.01.08.		Pengelolaan Perpustakaan Milik Desa (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca)	1	tahun	29.868.000,00	DDS
2.01.08.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			29.868.000,00	
2.01.08.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.428.000,00	
2.01.08.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			1.428.000,00	
2.01.08.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.000.000,00	
2.01.08.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			20.400.000,00	
2.01.08.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			20.400.000,00	
2.01.08.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			2.040.000,00	
2.01.08.	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet			2.040.000,00	
2.01.08.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			5.000.000,00	
2.01.08.	5.2.6.01	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat			1.500.000,00	
2.01.08.	5.2.6.08	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Listrik, telepon, internet, komunik			2.000.000,00	
2.01.08.	5.2.6.91	Belanja Pemeliharaan Lainnya			1.500.000,00	
02.01.90		Dukungan Sarana Prasana Pendidikan PAUD/TK/TPATK/TPQ/Madrasah Non-Formal Bukan Milik Desa (dalam b	1	tahun	72.400.000,00	DDS, PAD
02.01.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			72.400.000,00	
02.01.90	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			62.400.000,00	
02.01.90	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			62.400.000,00	
02.01.90	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			10.000.000,00	
02.01.90	5.2.7.90	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			10.000.000,00	
02.02.		Sub Bidang Kesehatan			226.622.000,00	
2.02.02.		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	1	tahun	84.300.000,00	DDS
2.02.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			84.300.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5		
		3			6	7
2.02.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			66.600.000,00	
2.02.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			66.600.000,00	
2.02.02.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			17.700.000,00	
2.02.02.	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			17.700.000,00	
2.02.04.		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	1	tahun	87.515.000,00	DDS
2.02.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			87.515.000,00	
2.02.04.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			87.515.000,00	
2.02.04.	5.2.7.90	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			87.515.000,00	
02.02.96		Fasilitasi Pelayanan Kesehatan Bagi Masyarakat Miskin	1	tahun	6.600.000,00	DDS
02.02.96	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			6.600.000,00	
02.02.96	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4.200.000,00	
02.02.96	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			4.200.000,00	
02.02.96	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2.400.000,00	
02.02.96	5.2.3.90	Uang Saku Peserta Rapat, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimtek Lainnya			2.400.000,00	
02.02.98		Pengadaan/pembangunan/pengembangan/pemeliharaan sarana prasarana mobil/kapal motor untuk ambulance D	1	tahun	48.207.000,00	DDS
02.02.98	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			9.057.000,00	
02.02.98	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.257.000,00	
02.02.98	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			1.257.000,00	
02.02.98	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7.800.000,00	
02.02.98	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			7.800.000,00	
02.02.98	5.3.	Belanja Modal			39.150.000,00	
02.02.98	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat			39.150.000,00	
02.02.98	5.3.2.08	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan			39.150.000,00	
02.03.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			1.500.000.000,00	
2.03.10.		Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)	1	tahun	500.000.000,00	PBP
2.03.10.	5.3.	Belanja Modal			500.000.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
2.03.10.	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			500.000.000,00	
2.03.10.	5.3.5.03	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			500.000.000,00	
2.03.12.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	1	tahun	1.000.000.000,00	PBP
2.03.12.	5.3.	Belanja Modal			1.000.000.000,00	
2.03.12.	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			1.000.000.000,00	
2.03.12.	5.3.5.03	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			1.000.000.000,00	
02.04.		Sub Bidang Kawasan Pemukiman			237.095.235,00	
2.04.01.		Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	6	unit	30.000.000,00	PBP
2.04.01.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			525.000,00	
2.04.01.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			525.000,00	
2.04.01.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			525.000,00	
2.04.01.	5.3.	Belanja Modal			29.475.000,00	
2.04.01.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			29.475.000,00	
2.04.01.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			29.475.000,00	
2.04.15.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **)	1	tahun	27.700.000,00	DDS
2.04.15.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			27.700.000,00	
2.04.15.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			19.200.000,00	
2.04.15.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			19.200.000,00	
2.04.15.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			8.500.000,00	
2.04.15.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			8.500.000,00	
2.04.16.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **)	1	tahun	150.000.000,00	DDS, PBK
2.04.16.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			850.000,00	
2.04.16.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			850.000,00	
2.04.16.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			850.000,00	
2.04.16.	5.3.	Belanja Modal			149.150.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA	
1	2		VOLUME	SATUAN			
			4	5	6	7	
2.04.16.	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan	1	tahun	149.150.000,00	DDS	
2.04.16.	5.3.7.01	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			875.000,00		
2.04.16.	5.3.7.02	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			48.000.000,00		
2.04.16.	5.3.7.03	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material			100.275.000,00		
02.04.90		Dukungan Pelaksanaan Program Jambanisasi untuk Keluarga Miskin			10.500.000,00		
02.04.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			285.000,00		
02.04.90	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			285.000,00		
02.04.90	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			285.000,00		
02.04.90	5.3.	Belanja Modal			10.215.000,00		
02.04.90	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			10.215.000,00		
02.04.90	5.3.7.03	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material	10.215.000,00	tahun	18.895.235,00	DDS	
02.04.92		Pemeliharaan Jaringan Listrik/ Penerangan Desa	1		18.895.235,00		
02.04.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			18.895.235,00		
02.04.92	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			18.895.235,00		
02.04.92	5.2.6.08	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Listrik, telepon, internet, komunitas			18.895.235,00		
02.06.		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika			14.480.000,00		DDS
2.06.03.		Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	1		14.480.000,00		
2.06.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			9.480.000,00		
2.06.03.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2.400.000,00		
2.06.03.	5.2.2.02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator			2.400.000,00		
2.06.03.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran		4.080.000,00			
2.06.03.	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet		4.080.000,00			
2.06.03.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan		3.000.000,00			
2.06.03.	5.2.6.08	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Listrik, telepon, internet, komunitas		3.000.000,00			
2.06.03.	5.3.	Belanja Modal		5.000.000,00			
2.06.03.	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Berat		5.000.000,00			

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
2.06.03.	5.3.2.02	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio			5.000.000,00	
03		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN			101.953.500,00	
03.01.		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat			2.500.000,00	
3.01.03.		Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa	1	tahun	2.500.000,00	PAD
3.01.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			2.500.000,00	
3.01.03.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			2.500.000,00	
3.01.03.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			2.500.000,00	
03.02.		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan			61.500.000,00	
3.02.03.		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)	1	tahun	46.500.000,00	PAD, PBH
3.02.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			46.500.000,00	
3.02.03.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			28.500.000,00	
3.02.03.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			28.500.000,00	
3.02.03.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			18.000.000,00	
3.02.03.	5.2.7.90	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			18.000.000,00	
03.02.93		Partisipasi Perayaan Hari Besar Nasional lainnya	1	tahun	15.000.000,00	PBH
03.02.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			15.000.000,00	
03.02.93	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			15.000.000,00	
03.02.93	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			15.000.000,00	
03.03.		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga			13.053.500,00	
3.03.06.		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	1	tahun	13.053.500,00	PAD, PBH, PBK
3.03.06.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			13.053.500,00	
3.03.06.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			13.053.500,00	
3.03.06.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			13.053.500,00	
03.04.		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat			24.900.000,00	
3.04.02.		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	1	tahun	3.000.000,00	PBH

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
3.04.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa Belanja Operasional Perkantoran Belanja Kontribusi Pembinaan PKK Belanja Barang dan Jasa Belanja Barang Perlengkapan Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum) Belanja Barang Perlengkapan Lainnya Belanja Jasa Honorarium Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber	1	Tahun	3.000.000,00	PAD
3.04.02.	5.2.5.				3.000.000,00	
3.04.02.	5.2.5.93				3.000.000,00	
3.04.03.					21.900.000,00	
3.04.03.	5.2.				21.900.000,00	
3.04.03.	5.2.1.				18.700.000,00	
3.04.03.	5.2.1.01				1.100.000,00	
3.04.03.	5.2.1.06				16.600.000,00	
3.04.03.	5.2.1.91				1.000.000,00	
3.04.03.	5.2.2.				3.200.000,00	
3.04.03.	5.2.2.04				3.200.000,00	
04		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT			243.500.000,00	
04.01.		Sub Bidang Kelautan dan Perikanan			50.000.000,00	
4.01.01.		Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik Desa	1	tahun	50.000.000,00	DDS
4.01.01.	5.3.	Belanja Modal			50.000.000,00	
4.01.01.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			50.000.000,00	
4.01.01.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			50.000.000,00	
04.02.		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan			168.500.000,00	
4.02.02.		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	1	tahun	100.000.000,00	DDS
4.02.02.	5.3.	Belanja Modal			100.000.000,00	
4.02.02.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			100.000.000,00	
4.02.02.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			100.000.000,00	
4.02.04.		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana			68.500.000,00	
4.02.04.	5.3.	Belanja Modal	1	tahun	68.500.000,00	DDS
4.02.04.	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			68.500.000,00	
4.02.04.	5.3.7.02	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			58.500.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
			4	5	6	7
3						
4.02.04.	5.3.7.03	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material			10.000.000,00	
04.03.		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa			10.000.000,00	
04.03.90		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	1	tahun	10.000.000,00	DDS
04.03.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			10.000.000,00	
04.03.90	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			10.000.000,00	
04.03.90	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			10.000.000,00	
04.04.		Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga			15.000.000,00	
4.04.01.		Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	1	tahun	15.000.000,00	DDS
4.04.01.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			15.000.000,00	
4.04.01.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			15.000.000,00	
4.04.01.	5.2.5.93	Belanja Kontribusi			15.000.000,00	
05		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA			440.604.384,00	
05.01.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana			500.000,00	
5.01.01.		Kegiatan Penanggulangan Bencana	1	tahun	500.000,00	DLL
5.01.01.	5.4.	Belanja Tidak Terduga			500.000,00	
5.01.01.	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			500.000,00	
5.01.01.	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga			500.000,00	
05.02.		Sub Bidang Keadaan Darurat			904.384,00	
5.02.01.		Penanganan Keadaan Darurat	1	tahun	904.384,00	DLL
5.02.01.	5.4.	Belanja Tidak Terduga			904.384,00	
5.02.01.	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			904.384,00	
5.02.01.	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga			904.384,00	
05.03.		Sub Bidang Keadaan Mendesak			439.200.000,00	
5.03.01.		Penanganan Keadaan Mendesak	1	tahun	439.200.000,00	DDS
5.03.01.	5.4.	Belanja Tidak Terduga			439.200.000,00	
5.03.01.	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			439.200.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
5.03.01.	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga			439.200.000,00	
		JUMLAH BELANJA			3.522.657.968,00	
		SURPLUS DEFISIT			(31.573.151,00)	
6.		PEMBIAYAAN				
6.1.		Penerimaan Pembiayaan			51.573.151,00	
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya			51.573.151,00	
6.1.1.01		SILPA Tahun Sebelumnya			51.573.151,00	
6.2.		Pengeluaran Pembiayaan			20.000.000,00	
6.2.1.		Pembentukan Dana Cadangan			0,00	
6.2.1.01		Pembentukan Dana Cadangan			0,00	
6.2.2.		Penyertaan Modal Desa			20.000.000,00	
6.2.2.01		Penyertaan Modal Desa			20.000.000,00	
		PEMBIAYAAN NETTO			31.573.151,00	
		SISA LEBIH/(KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN			0,00	

MUTIH KULON, 31 Desember 2021

KEPALA DESA

INWANUL FALAH



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
KECAMATAN WEDUNG
Jl. RAYA NGAWEN NO. 44A TELP. (0291) 6906099
W E D U N G (59554)

KEPUTUSAN CAMAT WEDUNG
Nomor : 142 / 102 / 2021

TENTANG
LAPORAN HASIL EVALUASI (LHE)
RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG APB DESA
DESA MUTIH KULON TAHUN 2022

CAMAT WEDUNG,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Pasal 37 Peraturan Bupati Demak Nomor 51 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, bahwa Rancangan Peraturan Desa tentang APB Desa harus dievaluasi oleh Camat;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Camat tentang Laporan Hasil Evaluasi (LHE) Rancangan Peraturan Desa tentang APB Desa;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
4. Peraturan Bupati Demak Nomor 51 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;
5. Peraturan Bupati Demak Nomor 100 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2021;
- Memperhatikan : Surat Permohonan Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APB Desa Mutih Kulon TA 2022 Nomor 142/ 3721/ 2021 tanggal 13 Desember 2021.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : HASIL EVALUASI (LHE) RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG APB DESA MUTIH KULON TAHUN 2022, sbb :
- KESATU : Hasil evaluasi aspek Administrasi dan Legalitas APB Desa Mutih Kulon adalah sebagai berikut :
1. Administrasi :
- a. Semua dokumen evaluasi telah diterima dari Desa secara lengkap;
- b. Pengajuan Rancangan Perdes tentang APB Desa dilakukan tepat waktu.
2. Legalitas :
- BPD telah menyepakati Rancangan Perdes tentang APB Desa (lembar evaluasi terlampir)

- KEDUA : Hasil evaluasi atas Kebijakan dan Struktur APB Desa Mutih Kulon adalah sebagai berikut :
- 1. Kebijakan :**
- a. Rancangan Perdes tentang APB Desa disusun berdasarkan RKP Desa tahun berkenaan;
 - b. Penempatan pos Pendapatan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- 2. Struktur APBDesa**
- a. Pendapatan ;
 - 1). Estimasi pendapatan rasional dan realistis
 - 2). Estimasi pendapatan Desa yang bersumber dari Pendapatan Asli Desa rasional dan realistis, serta didapatkan secara legal dan telah diatur dalam Peraturan Desa.
 - 3). Estimasi pendapatan Desa yang bersumber dari Dana Transfer rasional dan realistis.
 - b. Belanja :
 - 1). Penempatan pos Belanja telah sesuai dengan peraturan Perundang-undangan
 - 2). Tidak ada program/kegiatan yang dilakukan lebih dari 1 (satu) tahun anggaran (multiyear)
 - 3). Belanja Desa yang ditetapkan dalam APB Desa paling banyak 30% dipergunakan untuk :
 - a) siltap dan tunjangan Kades dan Perangkat Desa;
 - b) tunjangan dan operasional BPD;
 - 4). Siltap, tunjangan dan operasional untuk Kepala Desa dan Perangkat Desa sesuai yang ditetapkan dalam Peraturan Bupati.
 - c. Pembiayaan :
 - 1). Penempatan pos Pembiayaan telah sesuai dengan peraturan Perundang-undangan;
 - 2). Tidak ada pos pengeluaran pembiayaan untuk pembentukan Dana Cadangan;
 - 3). Ada pos pengeluaran pembiayaan untuk penyertaan modal pada BUM Desa.
- (lembar evaluasi terlampir)
- KETIGA : Rancangan Peraturan Desa tentang APB Desa Mutih Kulon ini disetujui untuk ditetapkan menjadi Peraturan Desa sesuai dengan hasil evaluasi.
- KEEMPAT : Keputusan Camat ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Wedung
pada tanggal 24 Desember 2021.


CAMAT WEDUNG
KECAMATAN WEDUNG
MULYANTO, A.P., M.Si
PEMBINA TK. I
NIP. 19760414 199602 1 005

Lembar Evaluasi Perubahan APBDesa 2022

Kabupaten : Demak
Kecamatan : Wedung
Desa : Mutih Kulon

No.	Aspek/Komponen Periksa	Kesesuaian		Alat Verifikasi	Keterangan
		Ya	Tidak		
1.	Aspek Administrasi dan Legalitas				
1.1	Apakah semua dokumen evaluasi telah diterima dari Desa secara lengkap	√		<ul style="list-style-type: none"> - RPJMDesa - RKPDesa 2021 - APBDESA 2022 	
1.2	Apakah pengajuan Perubahan APBDesa dilakukan tepat waktu Rancangan Perdes tentang APBDesa (dilihat tanggal keputusan)	√		Keputusan hasil Musyawarah BPD Pembahasan dan Penyeputusan Perdes tentang APBDesa/ APBDesa (dilihat tanggal keputusan)	Berdasarkan Perbup 51/2018 ttg Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, Rancangan Peraturan Desa ttg APBDesa yang telah disepakati bersama BPD sebelum ditetapkan oleh Kepala Desa paling lama 3 (tiga) hari kerja disampaikan terlebih dahulu kepada Camat untuk dievaluasi
1.3	Apakah BPD telah menyepakati Rancangan Perdes tentang APBDesa/Rancangan Perdes tentang Perubahan APBDesa	√		Keputusan hasil Musyawarah BPD Pembahasan dan Penyeputusan Perdes tentang APBDesa	Berdasarkan Permendagri 110/2016 tentang BPD
Kesimpulan penilaian aspek Administrasi dan Legalitas : Apbdesa secara legalitas Lengkap					
1. Surat Pengantar Nomor : 142/3721/2021 Tanggal 13 Desember 2021.					
2 Berita Acara Kesepakatan BPD tentang Rancangan APBDes Nomor 910/BA.MUSDES.8/BPD/2021					
2.	Aspek Kebijakan dan Struktur APBDesa/ APBDesa				
2.1	Umum				

2.1.1	Apakah Rancangan Perdes tentang Perubahan APBDesa atau Rancangan Perdes tentang APBDesa disusun berdasarkan RKPDesa/ RKP Desa tahun berkenaan	√		RKP Desa atau RKP Desa perubahan tahun berkenaan	
2.1.2	Apakah penempatan pos Pendapatan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan	√		<ul style="list-style-type: none"> - Permendagri 20/2018, - Permendesa No. 7/2021 - Perbup tentang 51/2018 Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, dan - Perbup Nomor 50 tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan APBDesa Tahun 2021 	
Kesimpulan penilaian aspek Kebijakan Umum : Apbdesa Mutih Kulon sudah sesuai Regulasi					
2.2	Pendapatan				
2.2.1	Apakah estimasi pendapatan rasional dan realistis	√			
2.2.2	Apakah estimasi pendapatan Desa yang bersumber dari Pendapatan Asli Desa rasional dan realistis, serta didapatkan secara legal dan telah diatur dalam Peraturan Desa	√		Perdes terkait PADesa (misal Perdes tentang Pungutan dll)	
2.1.2	Apakah estimasi pendapatan Desa yang bersumber dari Dana Transfer rasional dan realistis	√			
Kesimpulan penilaian Struktur APBDesa 2022 Pendapatan : Rp.3.491.084.817,- Belanja Rp.3.522.657.968,- Surplus / Defisit Rp.(31.573.151,-) Penerimaan Pembiayaan dari silpa Rp.51.573.151,- Pengeluaran pembiayaan Rp.20.000.000,-					

2.3	Belanja				
2.3.1	Apakah penempatan pos Belanja telah sesuai dengan peraturan Perundang-undangan		√	<ul style="list-style-type: none"> - Permendagri 20/2018, - Permendes No. 7/2021 - Perbup 51/2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, dan - Perbup 50 Tahun 2021 Pedoman Penyusunan APBDesa Tahun 2022 	
2.3.2	Apakah ada program/kegiatan yang dilakukan lebih dari 1 (satu) tahun anggaran (multiyear)		√		
2.3.3	Apakah belanja Desa yang ditetapkan dalam APBDesa paling banyak 30% dipergunakan untuk : <ol style="list-style-type: none"> 1. siltap dan tunjangan Kades dan Perangkat Desa; 2. operasional pemerintahan Desa; 3. tunjangan dan operasional BPD; 4. insentif RT dan RW 		√	Permendagri 20/2018, PP 11 TAHUN 2019, Perbup51/2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, dan Perbup 50/2021 Pedoman Penyusunan APBDesa Tahun 2022	
2.3.4	Siltap, tunjangan dan operasional untuk Kepala Desa dan Perangkat Desa sesuai yang ditetapkan dalam Peraturan Bupati		√	Perbup No 85 tahun 2021 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa di Kabupaten Demak Tahun Anggaran 2022.	
Kesimpulan penilaian struktur APBDesa bagian Belanja: Sudah Sesuai belanja Operasional tidak Melebihi 30% dan Untuk belanja Non Operasional Sudah melebihi 70% .					

2.4	Pembiayaan				
2.4.1	Apakah penempatan pos Pembiayaan telah sesuai dengan peraturan Perundang-undangan		√		
2.4.2	Apakah ada pos pengeluaran pembiayaan untuk pembentukan Dana Cadangan		√		

2.4.3	Apakah Pembentukan Dana Cadangan telah ditetapkan dengan Peraturan Desa	-	-	Peraturan Desa tentang Dana Cadangan	
2.4.4	Apakah ada pos pengeluaran pembiayaan untuk penyertaan modal pada BUMDesa	-	√		
2.4.5	Apakah penyertaan modal pada BUMDesa, telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan ditetapkan melalui Peraturan Desa dan memenuhi nilai kelayakan usaha	√	-	Peraturan Desa tentang Pembentukan BUMDesa dan hasil uji kelayakan usaha	--
2.4.6	Pada evaluasi APBDesa, pada pos penerimaan pembiayaan terdapat SilPA tahun anggaran sebelumnya	√			
2.4.7	Pada evaluasi APBDesa, apakah SilPA tahun sebelumnya telah digunakan seluruhnya.	√			
Kesimpulan penilaian struktur APBDesa bagian penerimaan pembiayaan Rp.51.573.151,- Bagian pengeluaran pembiayaan Rp.20.000.000,-					
Kesimpulan Umum Hasil Evaluasi					
- Legalitas Apbdesa Sudah sesuai,struktur belanja sudah sesuai,penggunaan silpa sudah sesuai.					

Hasil Evaluasi (coret yang tidak sesuai) : - Disetujui Evaluasi dilakukan tanggal 24 Desember 2021.

- Untuk diperbaiki Desa

Ketua Tim Evaluasi

KAMAT WEDUNG



MULYANTO, AP. M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19760414 199602 1 005