



**LAPORAN PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAHAN DESA  
(LPPD)**

**AKHIR TAHUN ANGGARAN 2019**

**DESA MUTIH KULON  
KECAMATAN WEDUNG  
KABUPATEN DEMAK**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang melimpahkan Rahmat, Hidayah dan Inayah Nya. Sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak Tahun 2019 ini sebagai Pelaksana dari amanat Undang – Undang Nomor : 6 Tahun 2014 tentang Desa Pasal 52. Kepala Desa menginformasikan secara tertulis dan dengan media informasi yang mudah diakses oleh masyarakat mengenai penyelenggaraan Pemerintahan Desa kepada masyarakat desa selama satu tahun.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Mutih Kulon ini sebagai bentuk evaluasi atas penyelenggaraan dan pelaksanaan tugas – tugas dan kewajiban selaku Kepala Desa Mutih Kulon baik di bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, di bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa, di bidang Pembinaan Kemasyarakatan, maupun di bidang Pemberdayaan Masyarakat.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) ini kami susun menjadi beberapa bagian yaitu sebagai berikut :

1. Pendahuluan
2. Review Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa
3. Kebijakan Umum Pengelolaan Keuangan Desa
4. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Berdasarkan Kewenangan Asal Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa
5. Penyelenggaraan Tugas Pembantuan (Program Sektoral Dan Program Daerah Yang Masuk Ke Desa )
6. Kerja Sama Antar Desa
7. Penutup

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) ini kami sampaikan kepada Bapak Bupati Demak, yang kami susun dalam suatu Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Mutih Kulon dalam satu tahun pada Akhir Tahun Anggaran dan paling lambat tiga bulan setelah Awal Tahun Anggaran dengan maksud agar berkenan menilai secara obyektif, jernih dan bertanggung jawab agar Pemerintah Desa dapat introspeksi untuk mendapatkan evaluasi, kritik, saran atas kekurangan dan kelemahan Pemerintah Desa dalam pelaksanaan tugas pada Tahun Anggaran 2019 dan dapat dijadikan bahan untuk penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa disertai Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa ( APBDesa ) Tahun Anggaran 2020

Kami menyadari bahwa tanpa dukungan, bantuan dan kerjasama yang baik dengan berbagai pihak maka mustahil pelaksanaan tugas dan kewajiban kami selaku Kepala Desa Mutih Kulon maupun penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Mutih Kulon Tahun Anggaran 2017 berjalan dengan baik dan dengan hasil yang maksimal.

Oleh karena itu, dari lubuk hati kami yang paling dalam , ijin kami menyampaikan Puji Syukur kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan Rahmat , Taufiq dan Hidayahnya serta rasa terima kasih kami dan penghargaan yang tak terhingga kepada

1. Bapak Ketua BPD dan segenap Anggota BPD Desa Mutih Kulon
2. Segenap Perangkat Desa Mutih Kulon
3. Bapak Ketua LKMD serta seluruh pengurus LKMD desa Mutih Kulon
4. Ketua beserta segenap Pengurus PKK desa Mutih Kulon
5. Ketua RT / RW desa Mutih Kulon
6. Masyarakat dan semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) Desa Mutih Kulon ini masih jauh dari kesempurnaan, Oleh karena itu kami sangat mengharapkan bimbingan, kritik dan saran demi kesempurnaan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) ini.

Akhirnya kami berharap semoga Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) ini dapat bermanfaat bagi masyarakat dan desa Mutih Kulon serta mendapat Ridho dari Allah SWT, Amin.

# **LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPDesa)**

## **DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK AKHIR TAHUN ANGGARAN TAHUN 2019**

**KEPALA DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK**

### **I. PENDAHULUAN**

#### **I.A. DASAR HUKUM**

Bahwa berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Pasal 48 dan Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2015 tentang Kepala Desa Bab VIII Pelaporan Kepala Desa Pasal 77 huruf (a) Kepala Desa wajib menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa ( LPPD ) setiap akhir tahun anggaran kepada masyarakat Desa Mutih Kulon.

Untuk melaksanakan ketentuan tersebut di atas maka kami Kepala Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak menyusun LPPD tahun anggaran 2019 yang kami sampaikan kepada Masyarakat Desa Mutih Kulon juga dengan mempertimbangkan dasar-dasar hukum sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 5 Tahun 2015 Tentang Kepala Desa;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
6. Peraturan Menteri Desa, Transmigrasi dan Pembangunan Daerah Tertinggal Nomor 1 Tahun 2015 tentang Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan kewenangan Lokal Berskala Desa;
7. Peraturan Desa Mutih Kulon Nomor 2 Tahun 2017 tentang Rencana Jangka Menengah Desa (RPJMDesa) 2017-2022;
8. Peraturan Desa Mutih Kulon Nomor 6 Tahun 2018 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) Tahun 2019;
9. Peraturan Desa Mutih Kulon Nomor 8 Tahun 2018 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Mutih Kulon Tahun Anggaran 2019;

10. Peraturan Desa Mutih Kulon No 6 Tahun 2019 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Mutih Kulon Tahun Anggaran 2019.

Sebagai tindak lanjut dari adanya penetapan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Mutih Kulon yang baru tersebut maka Kepala Desa dengan persetujuan Badan Permusyawaratan Desa ( BPD ) telah melakukan penataan tugas dan wilayah kerja Perangkat Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak.

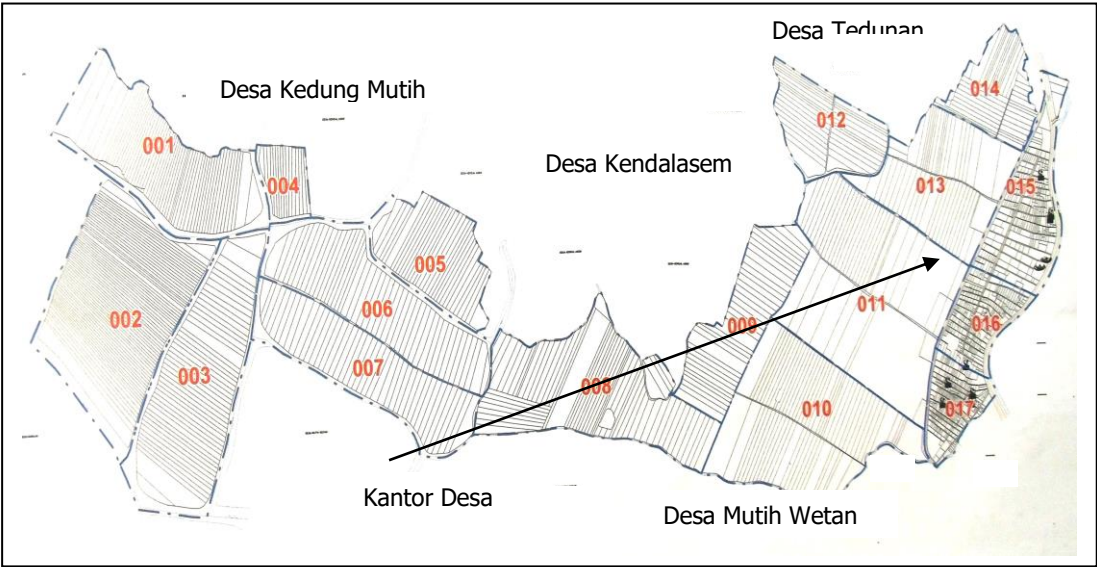
I.B. TUJUAN

Tujuan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir tahun anggaran 2019 Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak adalah sebagai berikut :

- 1. Melaksanakan amanat Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa beserta Peraturan pelaksanaannya.
- 2. Menyampaikan Laporan Kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan desa selama 1 (satu) Tahun Anggaran 2017 kepada Bupati Demak;
- 3. Sebagai Evaluasi hasil kinerja Pemerintahan Desa selama satu Tahun Anggaran yang akan digunakan sebagai bahan dalam Penyusunan Rancangan Kegiatan Pemerintahan Desa selanjutnya;
- 4. Sebagai Dokumen Pelaporan Kepala Desa yang dapat digunakan untuk menentukan arah kebijakan dalam melaksanakan semua kegiatan Pemerintahan Desa.

1.C. GAMBARAN UMUM DESA MUTIH KULON

1. Kondisi Geografis



Secara geografis desa Mutih Kulon terletak di wilayah kecamatan Wedung Kabupaten Demak provinsi Jawa Tengah dengan batas-batas :

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Sebelah Utara   | : Desa Tedunan Kecamatan Wedung Kabupaten Demak  |
| Sebelah Timur   | : Desa Jungpandan Kecamatan Welahan Kabupaten Jepara   |
| Sebelah Selatan | : Desa Mutih Wetan Kecamatan Wedung Kabupaten Demak  |
| Sebelah Barat   | : Desa Kendalasem Kecamatan Wedung. Kabupaten Demak  |
| Luas wilayah    | : 585,85 Ha terdiri dari sawah irigasi teknis 53,6 Ha, sawah irigasi non teknis 127.62 Ha, sawah tadah hujan 343.83 Ha dan pemukiman 33.83 Ha serta fasilitas umum 27.36 Ha. |

Tipologi Desa : merupakan desa persawahan dan berbatasan dengan Kecamatan lain

Orbitasi :

- Jarak ke ibukota kecamatan 9 km
- Waktu tempuh ke Kecamatan dengan sepeda motor 0,5 jam
- Jarak ke ibukota kabupaten 25 km
- Waktu tempuh ke Kabupaten dengan sepeda motor 1 jam
- Jarak ke ibukota propinsi 45 km
- Waktu tempuh Ke Provinsi dengan sepeda motor 2 jam

2. Kondisi Demografi

Jumlah penduduk Desa Mutih Kulon pada tahun 2019 sebanyak 4.074 jiwa, terdiri dari 2.097 jiwa laki-laki dan 1.977 jiwa perempuan.

Jumlah KK ada 1.113 KK yang tersebar dalam 19 RT dan 5 RW.

Berdasarkan Mata Pencapaian Penduduk Desa Mutih Kulon Adalah Sebagai berikut :

No	Jenis Kelompok	Jumlah		Laki-Laki		Perempuan	
1	BELUM/TIDAK BEKERJA	800	19.64%	428	10.51%	372	9.13%
2	MENGURUS RUMAH TANGGA	463	11.36%	1	0.02%	462	11.34%
3	PELAJAR/MAHASISWA	758	18.61%	385	9.45%	373	9.16%
4	PENSIUNAN	6	0.15%	4	0.10%	2	0.05%
5	PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS)	5	0.12%	2	0.05%	3	0.07%
6	KEPOLISIAN RI (POLRI)	1	0.02%	1	0.02%	0	0.00%
7	PERDAGANGAN	56	1.37%	30	0.74%	26	0.64%
8	PETANI/PEKEBUN	456	11.19%	219	5.38%	237	5.82%
9	NELAYAN/PERIKANAN	2	0.05%	2	0.05%	0	0.00%
10	INDUSTRI	5	0.12%	3	0.07%	2	0.05%
11	KARYAWAN SWASTA	413	10.14%	263	6.46%	150	3.68%
12	KARYAWAN BUMN	1	0.02%	0	0.00%	1	0.02%
13	KARYAWAN HONORER	5	0.12%	3	0.07%	2	0.05%
14	BURUH HARIAN LEPAS	4	0.10%	2	0.05%	2	0.05%
15	BURUH TANI/PERKEBUNAN	86	2.11%	42	1.03%	44	1.08%
16	TUKANG KAYU	3	0.07%	3	0.07%	0	0.00%
17	USTADZ/MUBALIGH	1	0.02%	1	0.02%	0	0.00%
18	DOSEN	1	0.02%	1	0.02%	0	0.00%
19	GURU	29	0.71%	16	0.39%	13	0.32%
20	PEDAGANG	211	5.18%	160	3.93%	51	1.25%
21	PERANGKAT DESA	7	0.17%	5	0.12%	2	0.05%
22	KEPALA DESA	1	0.02%	1	0.02%	0	0.00%
23	WIRASWASTA	666	16.35%	466	11.44%	200	4.91%
24	LAINNYA	49	1.20%	35	0.86%	14	0.34%
	JUMLAH	4029	98.90%	2073	50.88%	1956	48.01%
	BELUM MENGISI	45	1.10%	24	0.59%	21	0.52%
	TOTAL	4074	100%	2097	51.47%	1977	48.53%

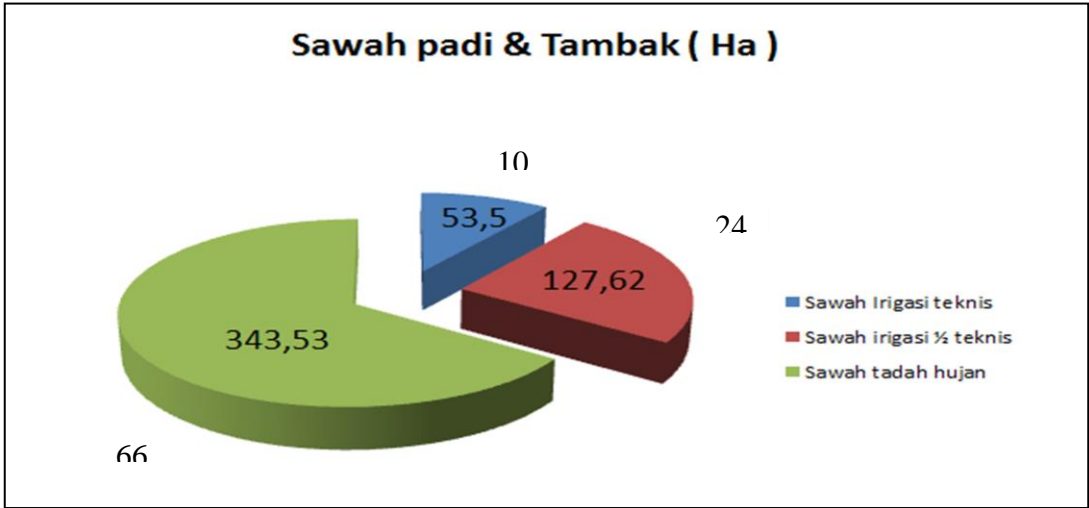
Potensi Pertanian desa Mutih Kulon adalah sebagai berikut :

- Lahan sawah :  
Sawah Irigasi teknis : 53.50 Ha  
Sawah irigasi ½ teknis : 127.62 Ha

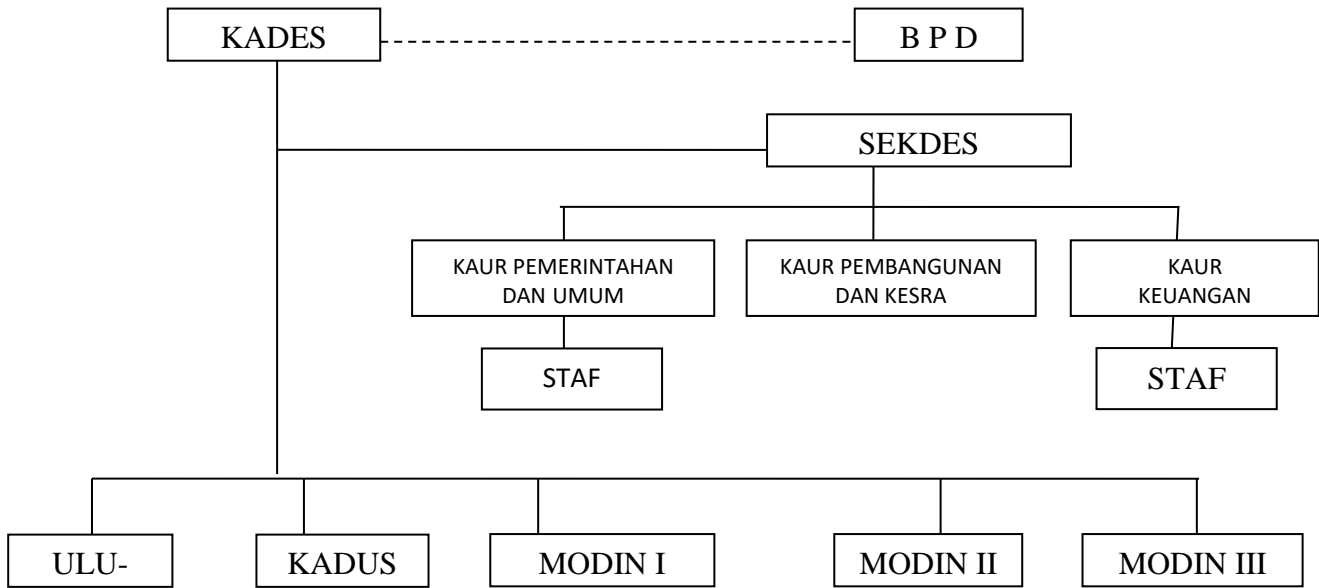
- Sawah tadah hujan : 343.53 Ha
- Lahan Tegalan : - Ha

Kebanyakan Petani berbudi daya tanaman pangan dalam hal ini adalah padi, kemudian sawah dibiarkan tidak ditanami apapun.

Perekonomian Desa Mutih Kulon ditunjang dengan adanya 2 buah penggilingan padi (rice mill), 6 buah warung/kios, 2 buah warung makan 2 buah toko/swalayan 16 buah, angkutan 3 buah, pasar Desa 1 buah dan home industry/pembuat kue-kue 13 buah serta kelompok simpan pinjam 2 kelompok yaitu SPP (simpan pinjam perempuan) PKK Desa dan Koperasi PKK.



### 1.D. STRUKTUR ORGANISASI PEMERINTAHAN DESA



- : Garis komando
- : Garis koordinasi

- DATA APARAT DESA :
  - DATA APARAT DESA :
- Daftar nama Perangkat Desa Mutih Kulon sbb. :

- a) Inwanul Falah : Kepala Desa
- b) Izzatun Ni'mah : Sekretaris Desa
- c) Ahmad Dalhari : Kaur Pemerintahan dan Umum

- d) Muslikhan : Staff Pemerintahan dan Umum
- e) Siti Romlah, S.Pd.I : Kaur Keuangan
- f) Sutrisni, S.Pd : Staff Keuangan
- g) Makmun : Staff Pembangunan dan Kesra
- h) Fatah Syuaibi : Kepala Dusun (Kadus)
- i) A'dal Arif : Modin I
- j) Rofi' Rifqil Wafa : Modin II
- k) Ahmad Sadid Muqtafa : Modin III
- l) Saiful Lazif : Ulu-ulu
- m) Mizwaruddin : Jogoboyo

• **BADAN PERMUSYAWARATAN DESA ( BPD )**

- a. Ketua : Ahmad Chadad
- b. Wakil Ketua : Ali Fahmi, S.PdI
- c. Sekretaris : Ahmad Thoifin, S.Pd
- d. Anggota : H. Rozihan
- e. Anggota : Ahmad Rosih Ilmi
- f. Anggota : Ahmad Rohib
- g. Anggota : Hamami
- h. Anggota : Ahsinul Miad

Unsur lembaga masyarakat Desa Mutih Kulon lain, meliputi :

- Pengurus LKMD/LPMD Desa Mutih Kulon Periode 2017 s.d. 2022

Daftar nama Pengurus LKMD/LPMD Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- a) Ketua : Abdul Muttholib
- b) Wakil : Afiq Mufidin
- c) Sekretaris : Aidi Faiz
- d) Seksi Agama : Agus Salim
- e) Seksi Ekonomi dan Pembangunan : Muhamad Al-Faruq
- f) Seksi Kesehatan dan Lingkungan : Rizqiyatul Jannah
- g) Seksi Keamanan dan Ketertiban : Bazar
- h) Seksi Pendidikan : H. Muqorrobin

- Pengurus RW dan Pengurus RT Desa Mutih Kulon Periode 2017 s.d. 2022

Daftar nama Pengurus RT/RW Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- a) Ketua RW 01 : Suyuti
  - (a) Ketua RT 01 RW 01 : Suharto
  - (b) Ketua RT 02 RW 01 : Nur Ahmad
  - (c) Ketua RT 03 RW 01 : Nur Faizin
- b) Ketua RW 02 : M. Aghist Muqowwam
  - (a) Ketua RT 01 RW 02 : Sutikno
  - (b) Ketua RT 02 RW 02 : Drs. Abdullah Muhson
  - (c) Ketua RT 03 RW 02 : M. Maemun
- c) Ketua RW 03 : Imam Syadili

- |                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| (a) Ketua RT 01 RW 03 | : H. Muqorrobin |
| (b) Ketua RT 02 RW 03 | : Romdhon       |
| (c) Ketua RT 03 RW 03 | : Ahmad Masykur |
| d) Ketua RW 04        | : H. Abd Abid   |
| (a) Ketua RT 01 RW 04 | : Nuhin         |
| (b) Ketua RT 02 RW 04 | : Rizkun Najih  |
| (c) Ketua RT 03 RW 04 | : Mu'minin      |
| (d) Ketua RT 04 RW 04 | : Nur Muid      |
| e) Ketua RW 05        | : Abd Rouf      |
| (a) Ketua RT 01 RW 05 | : Rofian        |
| (b) Ketua RT 02 RW 05 | : Mathori       |
| (c) Ketua RT 03 RW 05 | : Ali Rosyad    |
| (d) Ketua RT 04 RW 05 | : Nur Alimin    |
| (e) Ketua RT 05 RW 05 | : Sulkhan       |
| (f) Ketua RT 06 RW 05 | : Badawi        |
- Data Pengurus Karang Taruna Desa Mutih Kulon Periode 2019-2021
- Daftar nama Pengurus Karang Taruna Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- |                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| a) Ketua                         | : Ahmad Tohari        |
| b) Wakil                         | : Afif Rohman         |
| c) Sekretaris                    | : Muhson Islahuddin   |
| d) Wakil Sekretaris              | : Sarah Khisniyah     |
| e) Bendahara                     | : Ahmad Farhad Jundi  |
| f) Wakil Bendahara               | : Siti Hazar          |
| g) Sekbid Pendidikan dan Latihan | : Moh. Rikza Muqtada  |
| h) Sekbid Kesejahteraan Sosial   | : Latifun Niham       |
| i) Sekbid Usaha Bersama          | : Darul Mustaqim      |
| j) Sekbid Kerohanian dan Mental  | : Abdul Malikil Manan |
| k) Sekbid Olahraga               | : Martono             |
| l) Sekbid Lingkungan Hidup       | : Fathul Qorib        |
| m) Sekbid Hubungan Masyarakat    | : Abdullah Salam      |

- Data Pengurus Tim Penggerak PKK Desa Mutih Kulon Periode 2019-2022
- Daftar nama Pengurus TP-PKK Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| a) Ketua               | : Mustanfidzatul Ilmiyah |
| b) Wakil               | : Izzatun Ni'mah         |
| c) Sekretaris          | : Sutrisni               |
| d) Bendahara           | : Siti Romlah            |
| e) Pokja I             | : Fuadatun               |
| f) Sekretaris Pokja I  | : Upik Afiyanti          |
| g) Anggota Pokja I     | : Yusrotun               |
| h) Anggota Pokja I     | : Rif' anah              |
| i) Pokja II            | : Munirotun              |
| j) Sekretaris Pokja II | : Rifanah                |
| k) Anggota Pokja II    | : Muhimmatun             |
| l) Anggota Pokja II    | : Rohbatun Naqiyah       |
| m) Pokja III           | : Siti Khoiriyah         |

- n) Sekretaris Pokja III : Hilyatus Saadah
- o) Anggota Pokja III : Rizkiyatul Jannah
- p) Anggota Pokja III : Hj. Ifrotul Jannah
- q) Pokja IV : Mustati'ah
- r) Sekretaris Pokja IV : Nasichatul Ummah
- s) Anggota Pokja IV : Samroh
- t) Anggota Pokja IV : Siti Zaenab

- Data Satlinmas Desa Mutih Kulon Periode 2019 s.d. 2022

Daftar nama Satlinmas Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- a) Kepala Satgas : Nur Alimin
- b) Danru Kesiapsiagaan Dini : Sutikno
- c) Anggota Kesiapsiagaan Dini : Nur Ahmad
- d) Anggota Kesiapsiagaan Dini : Jarir
- e) Anggota Kesiapsiagaan Dini : Ahmad Sutomo
- f) Danru Pengamanan : Suharto
- g) Anggota Pengamanan : Auliyak Rohman
- h) Anggota Pengamanan : Nur Said
- i) Anggota Pengamanan : Tirmidzi
- j) Danru P3K : Akrom Zaini
- k) Anggota P3K : Ahiyadi
- l) Anggota P3K : Edi Santoso
- m) Anggota P3K : Nuhin
- n) Anggota P3K : Mustafidzin
- o) Danru Penyelamatan dan Evakuasi : Rofian
- p) Anggota Penyelamatan dan Evakuasi : Ali Rosyad
- q) Anggota Penyelamatan dan Evakuasi : Kainudi
- r) Anggota Penyelamatan dan Evakuasi : Muhammad Imron
- s) Danru Dapur Umum : Badawi
- t) Anggota Dapur Umum : Sulkhan
- u) Anggota Dapur Umum : Ubaidatur Rohman
- v) Anggota Dapur Umum : Zainal Arifin

- Data KPMD Desa Mutih Kulon Periode 2017 s.d. 2022

Daftar nama KPMD Desa Mutih Kulon, sebagai berikut :

- a) Ketua : Ahmad Dziyauddin
- b) Sekretaris : Dzihnatur Nabilah
- c) Anggota : Ahmad Farhad Jundi
- d) Anggota : Aghust Rahman
- e) Anggota : Afif Rahman

## II. REVIEW RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM Desa)

### II.A. VISI DAN MISI DESA MUTIH KULON

#### VISI

*“Terwujudnya Mutih Kulon sebagai Desa yang Mandiri Berbasis Pertanian, untuk Mencapai Masyarakat yang Religius, Cerdas, dan Sejahtera”*

#### MISI

1. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dengan mengedepankan fungsi pelayanan yang berlandaskan asas demokratisasi, transparansi, akuntabilitas, responsif, inovatif, dan partisipatif.
2. Meningkatkan pembangunan sarana dan prasarana pendukung usaha pertanian masyarakat serta jaringan pemasaran guna meningkatkan hasil dan pemasaran produksi
3. Meningkatkan pembangunan infrastruktur desa secara aktif dan efisien dengan mengutamakan prinsip swakelola guna menjaga kelestarian lingkungan dan kearifan lokal masyarakat desa
4. Meningkatkan pembinaan kelembagaan desa untuk berperan aktif dalam pembangunan desa
5. Meningkatkan pemberdayaan masyarakat desa agar menjadi manusia berakhlak, sehat, cerdas, dan produktif

### II.B. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

#### 1. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN PEMERINTAHAN DESA

Bahwa Berdasarkan amanat dalam Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Prioritas kegiatan Pembangunan Desa Mutih Kulon adalah meliputi 4 (empat) bidang pokok yang terdiri dari :

1. Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
2. Pelaksanaan Pembangunan Desa;
3. Pembinaan Kemasyarakatan;
4. Pemberdayaan Masyarakat Desa.

#### 2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DESA

Arah kebijakan pembangunan desa secara garis besar dapat ditempuh melalui 6 (enam) Agenda Pembangunan. Agenda Pembangunan tersebut akan dapat dicapai melalui beberapa tahapan dalam pembangunan. Agar masing-masing tahapan dalam pembangunan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien, maka perlu didukung dengan kebijakan yang matang dan komprehensif. Oleh karena itu arah kebijakan dari masing-masing tahapan dalam pembangunan ditetapkan sebagai berikut :

1. Meningkatkan Ketaqwaan Kepada Tuhan Yang Maha Esa.
  - a. Memperkuat kelembagaan keagamaan yang ada di desa
  - b. Menanamkan pembelajaran tentang nilai-nilai ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa kepada masyarakat yang diawali dari pendidikan usia dini.
2. Memupuk kembangkan perilaku budi luhur masyarakat.
  - a. Memperkuat kelembagaan Pemerintahan desa dan lembaga desa lainnya dengan manajemen qolbu.

- b. Menanamkan pembelajaran budi pekerti kepada masyarakat yang dimulai dari pendidikan usia dini.
  - c. Peningkatan nilai-nilai sosial kemasyarakatan dan menjaga keharmonisan antar pribadi
- 3. Meningkatkan sarana dan prasarana agama.
  - a. Peningkatan kesejahteraan para pelaku pembangunan dalam bidang keagamaan.
  - b. Peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana tempat- tempat ibadah dan pendidikan agama.
  - c. Pelestarian kelompok- kelompok pengajian.
- 4. Meningkatkan Sumber Daya Manusia.
  - a. Peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana pendidikan .
  - b. Pengadaan pelatihan- pelatihan keterampilan
  - c. Peningkatan standar pendidikan dasar.
- 5. Pengembangan Ekonomi Masyarakat.
  - a. Penggalan Potensi Desa di bidang Ekonomi yang masih terpendam / belum berkembang.
  - b. Mengupayakan penambahan modal untuk golongan ekonomi lemah melalui pinjaman bunga lunak dan tanpa agunan
  - c. Mengembangkan jiwa usaha mandiri atau kewirausahaan
- 6. Meningkatkan sarana dan prasarana pertanian
  - a. Peningkatan dan perbaikan infrastruktur jalan dan saluran serta gorong2.
  - b. Peningkatan dan perbaikan sarana irigasi
  - c. Peningkatan dan perbaikan sarana pemasaran
  - d. Penyediaan sarana industri tepat guna.

### 3. PRIORITAS DESA

Prioritas Pembangunan Desa Mutih Kulon pada tahun 2019 sebagai berikut :

- 1. Memantapkan pembangunan rohani masyarakat melalui pengajian rutin mingguan seperti Rebonan, Seninan, Nariyahan, ngaji Jum'at pagi. Juga memberikan bantuan untuk kegiatan keagamaan lainnya seperti Sedekah Rukun setiap bulan Maulud.
- 2. Penguatan Ekonomi Rakyat dengan mengaktifkan fungsi pasar Desa dan menggalakkan home industri. Mengaktifkan kembali pasar-pasar tradisional yang selama ini belum dioptimalkan pemanfaatannya oleh masyarakat. Juga menumbuhkembangkan home industry masyarakat untuk menambah penghasilan warga masyarakat.
- 3. Memantapkan peningkatan SDM masyarakat seperti pembinaan remaja melalui PKK dan Fatayat serta menumbuhkembangkan PAUD, TK, RA sebagai pondasi pendidikan awal untuk anak.
- 4. Memacu Pembangunan Prasarana dan sarana dasar yaitu Betonisasi jalan kampung dan jalan pertanian serta pembangunan Pintu air untuk peningkatan hasil pertanian. Dengan terbangunnya sarana pendukung perekonomian rakyat maka warga masyarakat akan mampu mengembangkan diri dalam berwirausaha khususnya di bidang pertanian.
- 5. Pembangunan sumber daya manusia Aparatur Desa.

Pembangunan ini diarahkan pada peningkatan kapasitas aparatur pemerintah desa Mutih Kulon agar mampu menguasai teknologi dalam rangka meningkatkan pelayanan prima kepada warga masyarakat.

6. Memantapkan kesadaran warga akan pentingnya menjaga Kesehatan dengan cara penyuluhan kesehatan saat posyandu dan juga peningkatan gizi Balita dengan pemberian PMT/Posyandu, khususnya pencegahan dan penanggulangan stunting.
7. Peningkatan layanan public.

Upaya ini dilakukan untuk mewujudkan pelayanan yang mudah, cepat, dan tepat demi tercapainya Pelayanan prima. Salah satu upaya untuk mewujudkan aparatur pemerintah yang bersih ( clean govermance) adalah dengan memberdayakan SDM perangkat dengan dukungan sarana computer sehingga pelayanan akan memuaskan karena tidak menunggu terlalu lama.

**III. PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA**  
**VI.A RINCIAN 1 ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN**  
**2019**

**RINCIAN 1 ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN**  
**ANGGARAN 2019**

1. Pendapatan Desa	Rp. 2.289.302.077,-
2. Belanja Desa	
a. Belanja Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Rp. 543.833.668,-
b. Belanja Bidang Pembangunan	Rp. 1.533.482.500,-
c. Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 108.621.000,-
d. Belanja Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 104.865.000,-
e. Belanja Bidang Tak Terduga	Rp. 3.295.000,-
Jumlah Belanja Desa	Rp. 2.294.097.168,-
Surplus/ Defisit	(Rp. 4.795.091,-)
3. Pembiayaan Desa	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. 26.556.387,-
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp. 0,-
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp. 26.556.387,-
SILPA Tahun Berjalan	Rp. 21.761.296,-

IV. REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA  
DESA TAHUN ANGGARAN 2019

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN  
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA  
PEMERINTAH DESA MUTIH KULON  
TAHUN ANGGARAN 2019**

KOD E REK	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH/(KURANG)
		( Rp )	( Rp )	( Rp )
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>PENDAPATAN</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Pendapatan Asli Desa</b>	<b>183.950.000,00</b>	<b>184.880.000,00</b>	<b>-930.000,00</b>
1.1.1	Hasil Aset Desa			
	Hasil Lelang	175.000.000,00	175.000.000,00	0,00
	Pasar Desa	6.000.000,00	7.330.000,00	-1.330.000,00
1.1.2	Lain - Lain Pendapatan Asli Desa	2.950.000,00	2.550.000,00	400.000,00
<b>1.2.</b>	<b>Pendapatan Transfer</b>	<b>2.099.048.326,00</b>	<b>2.099.048.326,00</b>	<b>0,00</b>
1.2.1	Dana Desa	1.335.519.000,00	1.335.519.000,00	0,00
1.2.2	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	52.936.326,00	52.936.326,00	0,00
1.2.3	Alokasi Dana Desa	434.985.000,00	434.985.000,00	0,00
1.2.4	Bantuan Keuangan Provinsi	255.000.000,00	255.000.000,00	0,00
1.2.5	Bantuan Keuangan Kabupaten	20.608.000,00	20.608.000,00	0,00
<b>1.3.</b>	<b>Pendapatan Lain-lain</b>	<b>5.221.000,00</b>	<b>5.373.751,00</b>	<b>-152.751,00</b>
1.3.1	Penerimaan dari Hasil Kerjasama antar Desa	4.521.000,00	4.521.000,00	0,00
1.3.2	Bunga Bank	700.000,00	852.751,00	-152.751,00
	<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>	<b>2.288.219.326,00</b>	<b>2.289.302.077,00</b>	<b>-1.082.751,00</b>
<b>2</b>	<b>BELANJA</b>			<b>0,00</b>
<b>2.1.</b>	<b><u>Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa</u></b>	<b>558.780.013,00</b>	<b>543.833.668,00</b>	<b>14.946.345,00</b>
2.1.1	Pembayaran Penghasilan Tetap dan Tunjangan			
	Penghasilan Tetap Kepala Desa	31.200.000	31.200.000	0,00
	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	222.000.000	222.000.000	0,00
	Tunjangan Sosial dan Ketenagakerjaan Kepala Desa dan Perangkat Desa	40.426.832	38.864.016	1.562.816,00
2.1.2	Kegiatan Operasional Kantor Desa			
	Belanja ATK dan Benda Pos	4.210.000	4.204.900	5.100,00
	Belanja Perlengkapan Alat Listrik	464.400	52.000	412.400,00

	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Kebersihan	1.000.000	990.250	9.750,00
	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas	485.000	391.000	94.000,00
	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.469.376	1.469.350	26,00
	Belanja Barang Konsumsi	25.390.000	24.179.500	1.210.500,00
	Belanja Umbul-umbul/Spanduk	3.060.000	3.005.000	55.000,00
	Belanja Pakaian Dinas	6.266.000	6.240.000	26.000,00
	Belanja Honorarium Operator	3.000.000	3.000.000	0,00
	Belanja Insentif Pelayanan Desa (Modin Perempuan, SKD, Pengurus Barang Desa)	6.000.000	6.000.000	0,00
	Belanja Honorarium PKPKD, PPKD, PKD, Bendahara	19.200.000	19.200.000	0,00
	Belanja Perjalanan Dinas	25.000.000	24.995.000	5.000,00
	Belanja Langganan Listrik	1.780.000	1.762.956	17.044,00
	Belanja Langganan Air Bersih	1.240.000	1.240.000	0,00
	Belanja Langganan Internet	3.360.000	3.360.000	0,00
	Belanja Perpanjangan Ijin Pajak	8.472.000	8.472.000	0,00
	Belanja Servis Peralatan Elektronik dan Listrik	1.000.000	500.000	500.000,00
	Belanja Admin Bank	346.793	260.196	86.597,00
2.1.3	Kegiatan Tunjangan dan Operasional BPD			
	Tunjangan BPD	32.400.000	32.400.000	0,00
	Operasional BPD	14.780.000	14.780.000	0,00
2.1.4	Kegiatan Operasional RT/RW	28.800.000	28.800.000	0,00
2.1.5	Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa			
	Belanja Printer	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00
	Belanja Lemari Besi	2.600.000,00	1.450.000,00	1.150.000,00
	Belanja Lemari Dapur	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
	Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	1.500.000	1.082.000	418.000,00
	Pemeliharaan Bangunan	6.809.739	6.809.500	239,00
2.1.6	Pengelolaan Administrasi Kependudukan			
	Penyusunan, Pendataan, Pemutakhiran Profil Desa	1.344.705,00	1.344.000,00	705,00

	Pengelolaan Administrasi Kearsipan	4.080.000,00	4.080.000,00	0,00
2.1.7	Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan			
	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Musyawarah Desa	17.933.168,00	15.200.000,00	2.733.168,00
	Musyawarah Desa Lelangan	8.750.000,00	8.750.000,00	0,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RKPDesa)	1.670.000,00	1.670.000,00	0,00
	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDesa, APBDesa Perbahan, Laporan APBDesa)	3.950.000,00	2.425.000,00	1.525.000,00
	Inventarisasi Aset Desa	1.495.000,00	1.075.000,00	420.000,00
	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPD, ILPPD	1.215.000,00	500.000,00	715.000,00
	Pengembangan Sistem Informasi Desa	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
2.1.8	Penyelenggaraan Lomba Antar Wilayah dan Pengiriman Kontingen	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.1.9	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan	13.282.000,00	13.282.000,00	0,00
2.1.10	Lain - Lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
<b>2.2</b>	<b><u>Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa</u></b>	<b>1.534.974.700,00</b>	<b>1.533.482.500,00</b>	<b>1.492.200,00</b>
2.2.1	Pembangunan/Rehabilitasi Perpustakaan Desa	37.286.500,00	37.240.000,00	46.500,00
2.2.2	Pengelolaan Perpustakaan Desa	27.765.000,00	27.555.000,00	210.000,00
2.2.3	Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan TPA/MADIN/PAUD/TK			
	PAUD	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
	TK/RA	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
	TPQ	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
	MADIN	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00
	MTs	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.2.4	Penyelenggaraan Belkaga	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.2.5	Penyelenggaraan Posyandu			
	Posyandu Balita	26.300.000,00	26.300.000,00	0,00
	Posyandu Ibu Balita	2.280.000,00	2.280.000,00	0,00
	Posyandu Kelas Ibu Hamil	5.340.000,00	5.340.000,00	0,00
	Posyandu Lansia	6.900.000,00	6.900.000,00	0,00
	Posbindu	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.6	Peningkatan Sarana Prasarana Posyandu	12.650.000,00	12.650.000,00	0,00
2.2.7	Iuran PMI	2.500.000,00	2.420.000,00	80.000,00

2.2.8	Pembangunan Jalan Desa			
	Betonisasi Jalan Ke Arah TPA Sampah	79.063.650,00	79.063.650,00	0,00
	Betonisasi Jalan Poros Desa RT 4 RW 4	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00
	Betonisasi Jalan Poros Desa RT 1 RW 05	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
2.2.9	Pembangunan dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani			
	Betonisasi JUT Blok Doropayung	64.597.100,00	64.597.100,00	0,00
	Betonisasi JUT Blok Babatan Kidul	47.795.500,00	47.795.500,00	0,00
2.2.10	Kegiatan Pembangunan Jembatan			
	Pembangunan Jembatan RT 01 RW 05	36.555.800,00	36.555.800,00	0,00
	Pembangunan Jembatan RT 4 RW 5	36.555.800,00	36.555.800,00	0,00
2.2.11	Pembangunan/ Pemeliharaan Saluran Irigasi			
	Normalisasi Saluran Irigasi Persawahan	198.959.500,00	198.939.500,00	20.000,00
	Pembangunan Talud RT 1 RW 1	27.071.500,00	27.071.500,00	0,00
	Pembangunan Talud Sayapan Gorong-gorong Babadan	16.841.500,00	16.841.500,00	0,00
	Pembangunan Gorong-gorong Blok Lurahan	47.407.000,00	47.407.000,00	0,00
	Pembangunan Gorong-gorong RT 02 RW 05	47.407.000,00	47.407.000,00	0,00
	Pembangunan Gorong-gorong Rowo Dukuh	46.273.000,00	46.273.000,00	0,00
2.2.12	Peningkatan Sarana Prasarana Olah Raga			
	Pembangunan Talud Sisi Lapangan	59.691.350,00	59.691.350,00	0,00
	Pengadaan Perlengkapan Olahraga	4.935.700,00	3.800.000,00	1.135.700,00
2.2.13	Pengadaan Pintu Pasar Desa	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.2.14	Pembangunan RTLH	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00
2.2.15	Pembangunan Fasilitas Pembuangan Akhir Sampah	162.138.800,00	162.138.800,00	0,00
2.2.16	Jambanisasi	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.2.17	Pengadaan Kendaraan Angkut Sampah	60.560.000,00	60.560.000,00	0,00
2.2.18	Pemeliharaan Penerangan Desa	9.400.000,00	9.400.000,00	0,00

<b>2.3.</b>	<b><u>Bidang Pembinaan Kemasyarakatan</u></b>	<b>110.270.000,00</b>	<b>108.621.000,00</b>	<b>1.649.000,00</b>
2.3.1	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan			
	Pelatihan Linmas	7.542.000,00	7.542.000,00	0,00
	Operasional Linmas	5.000.000,00	4.950.000,00	50.000,00
2.3.2	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat, Kebudayaan			
	HUT RI	22.000.000,00	21.401.000,00	599.000,00
	Penyelenggaraan Buka dan Taraweh Bersama	14.228.000,00	14.228.000,00	0,00
	Sedekah Rukun Desa Mutih Kulon	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
	Sedekah Rukuh Dukuh Kemantren	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00
	Haul Cikal Bakal Desa Mutih Kulon	7.500.000,00	7.500.000,00	0,00
	Takbir Mursal	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.3.3	Partisipasi Perayaan Hari Besar Lainnya			
	HUT TNI	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	Hari Santri	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3.4	Pembinaan Karang Taruna/Klup Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa			
	Pembinaan KPMD	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
	Pembinaan Karang Taruna	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
	Pembinaan Pramuka	1.500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
2.3.5	Pembinaan LKMD	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
2.3.6	Pembinaan PKK	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
<b>2.4.</b>	<b><u>Bidang Pemberdayaan Masyarakat</u></b>	<b>104.930.000,00</b>	<b>104.865.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
2.4.1	Sub Bidang Pertanian dan Peternakan			
	Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier Sederhana (MT2)	20.000.000,00	19.999.000,00	1.000,00
	Pelatihan Pembuatan Pakan Fermentasi	14.550.000,00	14.526.000,00	24.000,00
	Pelatihan Pembuatan Pupuk Organik Cair	16.125.000,00	16.125.000,00	0,00
2.4.2	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa			
	Pelatihan Siskeudes	7.800.000,00	7.800.000,00	0,00
	Pelatihan Brancmarking Inovasi Desa	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00
2.4.3	Pelatihan Pemberdayaan Perempuan	8.875.000,00	8.835.000,00	40.000,00
2.4.4	Fasilitasi Kelompok Rentan	25.080.000,00	25.080.000,00	0,00
<b>2.5.</b>	<b><u>Bidang Tidak Terduga</u></b>	<b>5.821.000,00</b>	<b>3.295.000,00</b>	<b>2.526.000,00</b>

2.5.1	Penanggulangan Bencana	2.549.624	645.000	1.904.624,00
2.5.2	Penanganan Keadaan Darurat	2.000.000	2.000.000	0,00
2.5.3	Penanganan Keadaan Mendesak	1.271.376	650.000	621.376,00
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>2.314.775.713,00</b>	<b>2.294.097.168,00</b>	<b>20.678.545,00</b>
	SURPLUS/DEFISIT	-26.556.387,00	-4.795.091,00	-21.761.296,00
<b>3.</b>	<b>PEMBIAYAAN</b>			
3.1	Penerimaan Pembiayaan	26.556.387,00	26.556.387,00	-
3.2	Pengeluaran Pembiayaan	-	-	
	<b>JUMLAH PEMBIAYAAN</b>	<b>26.556.387,00</b>	<b>26.556.387,00</b>	-
	<b>SILPA TAHUN BERJALAN</b>	-	<b>21.761.296,00</b>	<b>21.761.296,00</b>

**V. KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH PEMERINTAH DESA**

**V. A. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA**

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	8
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	0
		c. Peraturan Kepala Desa	3
		d. Keputusan Kepala Desa	0
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:	
		1) Laki-laki	2.103
		2) Perempuan	1.980
		3) Jumlah Kepala Keluarga	1.116
		4) Jumlah Jiwa	4.083
		b. Jumlah Penduduk Menurut Pendidikan dalam KK:	
		1) Tidak/ Belum Sekolah	595
		2) Belum Tamat SD sederajat	389
		3) Tamat SD sederajat	1.092
		4) SLTP sederajat	1.096
		5) SLTA sederajat	738
		6) Diploma I/II	19
		7) Diploma III	7
		8) Diploma IV/ Strata I	81
		9) Strata II	3
		10) Belum Mengisi	63
		c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencarian:	
		1) Belum/Tidak Bekerja	789
		2) Menurus Rumah Tangga	465
		3) Pelajar	769
		4) Pensiunan	6
		5) PNS	5
		6) POLRI	1
		7) Pedagang	265
		8) Petani/ Pekebun	456
		9) Nelayan	2
		10) Industri	5
		11) Swasta	420
		12) BUMN	1
		13) Honorer	5
		14) Buruh harian Lepas	4
		15) Buruh Tani	86
		16) Tukang Kayu	3
		17) Ustadz	1
		18) Dosen	1
		19) Guru	29

		20) Perangkat Desa	12
		21) Kepala Desa	1
		22) Wiraswasta	663
		23) Lainnya	49
		24) Belum Mengisi	45
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah:	
		1) Sertifikat Hak Milik	435
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	0
		3) Sertifikat Hak Pakai	0
		b. Luas Tanah:	
		1) Bersertifikat	42,3
		2) Belum Bersertifikat	238,04
		3) Tanah Kas Desa	57,38
		c. Peruntukan:	
		1) Jalan	30
		2) Tanah Ladang/SAWAH	5
		3) Bangunan Umum	0,25
		4) Perumahan	16,2
		5) Ruang Fasilitas Umum	0,5
		d. Tanah yang Belum Dikelola	
		1) Hutan	0
		2) Rawa-rawa	0
4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa	
		1) PNS	0
		2) Non PNS	13
		b. Jumlah Anggota BPD	8
		c. Musyawarah Desa	5
		d. Musrengbangdes	1
		e. Musyawarah BPD	17
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip/Linmas	
		1) Jumlah Anggota	22
		2) Alat Pemadam kebakaran	0
		3) Jumlah Hansip Terlatih	0
		b. Ketentraman dan Ketertiban:	
		1) Jumlah Kejadian kriminal	0
		2) Jumlah Bencana Alam	0
		3) Jumlah Operasi Penertiban	1
		4) Jumlah Pos Keamanan	2
		5) Jumlah Kecelakaan Remaja	
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan:	
		1) Rt/Rw – Ada/Tidak	Ada
		2) PKK – Ada/Tidak	Ada
		3) Karang Taruna – Ada/Tidak	Ada
		4) Pos Pelayanan Terpadu – Ada/Tidak	Ada
		5) LPM – Ada/Tidak	Ada
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya/LKMD

	c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	Ada/BPD
	d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Ada/KPMD
	e. Lembaga Adat – Ada Tidak	Tidak
	f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan – Ya/Tidak	Tidak

V. B. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	5,25
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	2
		c. Jalan Provinsi (Km)	0
		d. Jalan Negara (Km)	0
		e. Jembatan (Buah)	4
		f. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	Ada
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum	
		1). Kelompok Bermain (Jumlah)	0
		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	3
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	2
		4). Sekolah Menengah (Jumlah)	2
		5). Akademi (Jumlah)	0
		6). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	0
		b. Tempat Pendidikan Khusus	
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	2
		2). Madrasah (Jumlah)	1
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	0
		4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	0
		5). Kursus-Kursus (Jumlah)	0
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	0
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	0
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	0
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	0
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	0
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	
		h. Puskesmas (Jumlah)	1
		i. Apotik (Jumlah)	0
4.	Pembangunan Sosial	a. Sarana Olahraga:	

	Budaya dan Keagamaan	1). Lapangan Umum (Jumlah) 2). Lapangan Khusus (Jumlah) b. Sarana Kesenian/Kebudayaan: 1). Gelanggang Remaja (Jumlah) 2). Gedung Kesenian (Jumlah) 3). Gedung Teater (Jumlah) 4). Gedung Bioskop (Jumlah) c. Sarana Sosial: 1). Panti Asuhan (Jumlah) 2). Panti Pijat Tunanerta (Jumlah) 3). Panti Wordo (Jumlah) 4). Panti Jompo (Jumlah) d. Sarana Komunikasi: 1). Radio Komunitas (Jumlah) 2). Papan Pengumuman (Jumlah)	1 3 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 19
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah) b. Industri Besar (Jumlah) c. Industri Sedang (Jumlah) d. Industri Rumah Tangga (Jumlah) e. Tempat Rekreasi (Jumlah) f. Hotel (Jumlah) g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah) h. Saluran Irigasi (Jumlah)	15 0 0 15 0 0 1 10

V. C. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa:	
		1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	1
		2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	1
		3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	1
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah	
		1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	2
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	5
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa	
		1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa	9

		kali)	
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa	3
		3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	0
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	0
		b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	5
		c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya
		d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ya
		e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	1
		b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	5
		c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	1
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	1
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa Kali)	1
		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	1
4.	Sosial Keagamaan	a. Majelis Taklim (Jumlah)	9
		b. Majelis gereja (Jumlah)	0
		c. Majelis Budha (Jumlah)	0
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	0
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	2
		f. Remaja Gereja (jumlah)	0
		g. Remaja Budha (Jumlah)	0
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	0
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	0
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	0

**V. D. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

No.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	3
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	3
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	2
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	1

2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	12
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	5
		c. Pemberdayaan Olahraga (Berapa Kali)	12
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	3
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	1
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	3

## VIII. PENUTUP

Demikian berbagai Kegiatan Pemerintahan Desa yang dapat kami laporkan kepada Bapak Bupati Demak yang kami susun dalam suatu Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) desa Mutih Kulon dalam satu tahun anggaran tahun 2019 yang secara garis besar terdiri dari :

- Pendahuluan
- Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
- Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa;
- Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan Desa;
- Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat Desa;
- Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2019;
- Keberhasilan Yang Dicapai, Permasalahan yang dihadapi dan Upaya yang ditempuh dalam Penyelesaian Masalah;
- Penutup

Ucapan terimakasih yang besar-besarnya kami sampaikan kepada semua Pihak yang telah bersama-sama membantu jalannya penyelenggaraan Pemerintahan Desa Mutih Kulon diantaranya kepada :

1. Allah SWT Tuhan semesta alam atas segala Nikmat dan karunia-Nya;
2. Bapak Bupati Demak;
3. Kepala Dinas/Instansi (Kepala OPD di wilayah Lingkungan Pemerintah Demak)
4. Bapak Camat Wedung beserta staf dan seluruh Jajaran Muspika Kecamatan Wedung;
5. Ketua BPD Desa Mutih Kulon dan segenap Jajaran Pengurusnya;
6. Ketua LKMD, TP PKK Desa, Satgas Linmas, Ketua RT dan RW dan semua Stekholder yang ada di Wilayah Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak.

Besar harapan kami selaku Pemerintah desa Mutih Kulon untuk mendapatkan bimbingan, kritik, saran dan evaluasi dari Bapak Bupati Demak terhadap Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) Akhir Tahun Anggaran 2019 ini yang Kami gunakan untuk menjadi bahan acuan dalam penyelenggaraan pemerintahan desa dalam tahun-tahun yang akan datang.

Selain itu kami sekalian berharap semoga untuk tahun-tahun yang akan datang kami selalu siap dalam mengemban amanat yang Bapak Bupati berikan serta amanat dari warga desa kami dan diberikan kemudahan oleh Tuhan Yang Maha Kuasa. Segala Program Pemerintah yang telah terencana dengan rapi kami berusaha melaksanakan

semaksimal mungkin demi tujuan mulia membangun bangsa dan Negara Republik Indonesia.

Semoga perjalanan kita bersama untuk berusaha menuju kesejahteraan dan kemakmuran kabupaten Demak yang tercinta ini dan desa kami yang penuh pesona ini serta segala daya dan upaya dalam menuju jalan yang lurus senantiasa diridloi oleh Allah SWT Tuhan semesta alam. Amin.

Mutih Kulon, 3 Januari 2020  
KEPALA DESA MUTIH KULON,



*[Handwritten signature]*  
**INWANUL FALAH**