



**KEPUTUSAN KEPALA DESA MUTIH KULON  
KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK  
Nomor : 487.22/ 32 /2022**

**TENTANG**

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) DESA  
PADA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI  
DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK TAHUN 2022**

**KEPALA DESA MUTIH KULON,**

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, menyatakan Pengklasifikasian Informasi ditetapkan oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di setiap Badan Publik untuk diakses oleh setiap orang;
- b. bahwa berdasarkan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Standar Layanan Informasi Publik (SLIP) Desa Pasal 7 huruf e menyatakan Pemerintah Desa wajib menetapkan dan memutakhirkan secara berkala Daftar Informasi Publik (DIP) Desa;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa Mutih Kulon tentang Penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) Desa Pada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak Tahun 2022.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);



5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Nomor 5495);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 193/PMK.07/2018 Tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1838); 16
12. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 272);
13. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2017 Tentang Pengklasifikasian Informasi Publik;
14. Peraturan Komisi Informasi Pusat Nomor 1 Tahun 2018 Tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 4 Tahun 2015 tentang Badan Permusyawaratan Desa;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 8 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintahan Desa;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Demak Nomor 9 Tahun 2015 tentang Sumber Pendapatan Desa;
18. Peraturan Bupati Kabupaten Demak nomor 49 Tahun 2015 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;

19. Peraturan Bupati Kabupaten Demak Nomor 19 Tahun 2016 tentang Petunjuk pelaksanaan Perda No. 7 tahun 2015 tentang Kedudukan Keuangan Kepala Desa dan Perangkat Desa;
20. Peraturan Bupati Kabupaten Demak Nomor 63 Tahun 2019 Tentang Standar Layanan informasi Publik Desa di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Demak;
21. Peraturan Kepala Desa Mutih Kulon Nomor 04 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik di Pemerintah Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak;

Memperhatikan : Surat Keputusan Kepala Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak Nomor 487.22/ 30 / 2022 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan : DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) DESA PADA PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DESA MUTIH KULON KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK TAHUN 2022

KESATU : Daftar Informasi dan Dokumentasi (DIP) Desa Pada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Desa Mutih Kulon Kecamatan Wedung Kabupaten Demak Tahun 2022 sebagaimana dimaksud diktum KESATU tercantum dalam Lampiran, yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat dari ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada APBDesa Mutih Kulon;

KETIGA : Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Mutih Kulon  
Pada tanggal 31 Desember 2022

KEPALA DESA MUTIH KULON  
-  
KEPALA DESA  
MUTIH KULON  
MOH. TAHSIKUL MA'AL, S.Ag.  
KECAMATAN WEDUNG



# DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI DESA KABUPATEN DEMAK TAHUN 2022

| No | Informasi   | Ringkasan Informasi           | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi(softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|---|-------------------------------|---|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2   | 3                             | 4   | 5  | 6                         | 7                                   | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 1  | Profil Desa   | Profil Desa                   | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 2  | Tugas dan Fungsi Kepala Desa dan Perangkat Desa   | Tugas dan Fungsi              | Sekdes  | Kades  | 2020                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 3  | Struktur Organisasi Pemerintah Desa   | SOTK                          | Sekdes  | Kades  | 2020                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 4  | Visi dan Misi   | Visi dan Misi                 | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 5  | Mengumumkan informasi profil kepala desa dan perangkat desa   | Profil Aparatur Desa          | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 6  | Mengumumkan informasi terkait alamat lengkap Desa, dengan mencakup nama jalan, nomor, kota/kab, provinsi, kode pos, no.tlp/fax dan alamat email dan website | Alamat Kantor Pemerintah Desa | Sekdes  | Kades  | 2018                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 7  | Informasi Indeks Desa Membangun (IDM) Terbaru yang tampil di SID Muthi Kulon  | IDM                           | Sekdes  | Kades  | 2019-2022                 | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |

| No | Informasi  | Ringkasan Informasi         | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi(softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|--|-----------------------------|---|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2  | 3                           | 4   | 5  | 6                         | 7                                   | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 8  | Data APBDesa yang termuat dalam SID Putih Kulon  | SID Putih Kulon             | Sekdes  | Kades  | 2019-2022                 | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 9  | Aplikasi-aplikasi yang tentang pelayanan kepada masyarakat (Misal tentang pengaduan, pelayanan administrasi, keuangan, dan lain-lain)          | Aplikasi SID                | Sekdes  | Kades  | 2018                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 10 | Informasi tentang nama program/kegiatan Tahun 2022   | Program/Kegiatan            | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 11 | Informasi tentang penanggung jawab program Tahun 2022  | Penanggungjawab Program     | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 12 | Informasi tentang sumber dan besaran anggaran 2022   | Sumber dan Besaran Anggaran | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 13 | Informasi tentang program masuk Desa baik yang berasal dari Pemerintah Pusat, Provinsi dan atau Kabupaten tahun 2019 - 2022 (bangub, CSR, dll) | Program Masuk Desa          | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 14 | Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa   | RPJMDesa                    | Sekdes  | Kades  | 2017                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 15 | Rencana Kerja Pemerintah Desa 2020 - 2022  | Renja Pemdes                | Sekdes  | Kades  | 2020 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |



| No | Informasi  | Ringkasan Informasi    | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi(softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|--|------------------------|---|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2  | 3                      | 4   | 5  | 6                         | 7                                   | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 16 | Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa 2020 - 2022                    | DURKPDes               | Sekdes  | Kades  | 2020 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 17 | Perdes Laporan Pertanggungjawaban Realisasi APBDDesa 2019-2021             | LPJ                    | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2021               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 18 | Laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir tahun anggaran 2019 - 2021 | LPPDesa                | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2021               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 19 | Informasi penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir T.A. 2019 - 2021         | Papan Informasi Publik | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2021               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 20 | Perdes Lelang Tahunan atas Garapan Tanah Kas Desa T.A. 2019 - 2022         |                        | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 21 | Rancangan Perdes APBDDesa 2020 - 2023                                      | RAPBDesa               | Sekdes  | Kades  | 2020 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 22 | Perdes APBDDesa Tahun 2022   | APBDesa                | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 23 | Perdes Perubahan APBDDesa 2022   | APBDesa                | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 24 | Perkades Penetapan KPM BLT DD T.A. 2022                                    | APBDesa                | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 25 | Perkades Penjabaran Perubahan APBDes T.A. 2022                             | APBDesa                | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 26 | Perkades Penjabaran Perubahan Kedua APBDes T.A. 2022                       | APBDesa                | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |



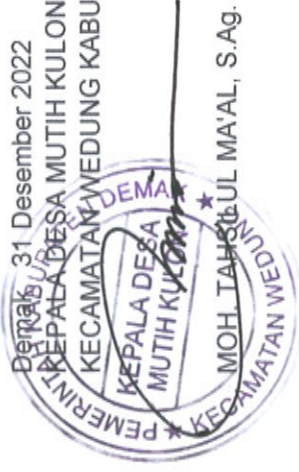
| No | Informasi  | Ringkasan Informasi | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi(softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|--|---------------------|---|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2  | 3                   | 4   | 5  | 6                         | 7                                   | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 27 | Perdes APBDesa Tahun 2023                              | APBDesa             | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 28 | Perkades Penjabaran Perubahan APBDes T.A. 2023         | APBDesa             | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 29 | Perkades Penjabaran APBDes T.A. 2023                   | APBDesa             | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 30 | Realisasi APBDesa Tahun 2019 - 2022                    | Realisasi APBDesa   | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 31 | Realisasi Kegiatan Tahun 2019 - 2022                   | Realisasi Kegiatan  | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 32 | Sisa Anggaran tahun 2019 - 2022                        | Silpa               | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | berkala               | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 33 | Dokumen RPJMDes  | RPJMDesa            | Sekdes  | Kades  | 2017                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 34 | Dokumen RKP Desa Tahun 2019-2022                       | RKP Desa            | Sekdes  | Kades  | 2019-2022                 | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 35 | Dokumen APBDes beserta Perdes APBDes Tahun 2019 - 2022 | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019-2022                 | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 36 | Dokumen Aset Desa                                      | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2022                      | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 37 | Dokumen Pertanggung Jawaban APBDesa Tahun 2019-2021    | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2021               | Sof/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |

| No | Informasi   | Ringkasan Informasi | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi (softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|---|---------------------|---|--|---------------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2   | 3                   | 4   | 5  | 6                         | 7                                    | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 38 | Peraturan Desa (2019-2022)  | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 39 | Peraturan bersama Kepala Desa (2019-2022)   | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 40 | Peraturan Kepala Desa (2019-2022)   | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 41 | Keputusan Kepala Desa (2019-2022)   | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 42 | Keputusan Badan Permusyawaratan Desa (2019-2022)  | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 43 | Memiliki, menguasai dan atau menyediakan dokumen-dokumen perjanjian dengan pihak ketiga dalam rentang waktu 2 (dua) tahun terakhir. Sebutkan disertai dengan foto halaman depan dokumen dimaksud. | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2020                      | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 44 | Memiliki dan menyediakan Informasi tentang rencana strategis Desa   | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019                      | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |
| 45 | Memiliki informasi mengenai proses dan penetapan pemilihan kepala Desa  | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019                      | Soft/Hard copy                       | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |



| No | Informasi   | Ringkasan Informasi | Pejabat/Unit /Satker yang menguasai Informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau penerbitan Informasi | Waktu Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi(softcopy/hardcopy) | Retensi Aktif  | Retensi Inaktif | Keterangan JRA | Klasifikasi Informasi | Keterangan   |
|----|---|---------------------|---|--|---------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------------|--|
| 1  | 2   | 3                   | 4   | 5  | 6                         | 7                                   | 8              | 9               | 10             | 11                    | 10   |
| 46 | Berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Desa, Musyawarah Desa dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa | Dokumen             | Sekdes  | Kades  | 2019 - 2022               | Soft/Hard copy                      | selama berlaku | diganti/diubah  | ada Perubahan  | setiap saat           | Tersedia di Bidang Pelayanan Informasi dan Dokumentasi |

Demak, 31 Desember 2022  
 KEPALA DESA MUTIH KULON  
 KECAMATAN WEDUNG KABUPATEN DEMAK



MOH. TAHSINUL MA'AL, S.Ag.